

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico
Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336
C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

REGOLAMENTO D'ISTITUTO LICEO SCIENTIFICO

*Approvato dal Collegio dei Docenti in data 13-11-24
con Delibera n.25*



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

PREMESSA

LA SCUOLA: RUOLO E FUNZIONE

La scuola, come luogo di crescita civile e culturale della persona, rappresenta, insieme alla famiglia, la risorsa più idonea per trasmettere valori e formare cittadini. Nella comunità scolastica ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione.

Data la premessa, dunque, emerge l'obbligo istituzionale e la necessità civile e pedagogica, di procedere alla formulazione di un regolamento interno che, recepite le indicazioni dello “Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria” (DPR 24 giugno 1988, n.249 e successivo DPR 21 novembre 2007, n. 235, recante modifiche ed integrazioni al precedente), coordini il funzionamento del Liceo Scientifico di Carsoli, per consentire la realizzazione di quegli obiettivi didattico-educativi indispensabili per assecondare le esigenze degli studenti, al fine di assicurare loro un migliore avvenire. Obiettivi che, non perdendo mai di vista i diritti/doveri degli studenti e delle studentesse e il fondamentale patto di corresponsabilità educativa tra scuola e famiglia, possano assicurare loro un percorso scolastico sereno e formativo dal punto di vista della crescita culturale e da quello della formazione del cittadino attivo, propositivo e rispettoso delle fondamentali norme del vivere associati.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

INDICE

CAPITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI.....	4
Art. 1 - Calendario scolastico.....	4
Art. 2 - Orario delle lezioni.....	4
Art. 3 - Orario di entrata a scuola.....	4
Art. 4 - Uscita al termine dell'orario di lezione.....	4
Art. 5 - Comunicazione istituzionale.....	4
Art. 6 - Pubblicazione del Regolamento di Istituto.....	4
Art. 7 - Rapporto scuola - famiglia.....	4
Art. 8 - Comunicazioni del Dirigente agli studenti e alle famiglie.....	5
Art. 9 - Giustificazioni assenze e ritardi.....	5
Art. 10 - Consigli di classe.....	5
Art. 11 - Commissione esami integrativi.....	5
Art. 12 - Ricevimento del Dirigente Scolastico.....	5
Art. 13 - Accesso ad atti amministrativi e copie dei compiti e delle verifiche.....	6
Art. 14 - Orario delle attività didattiche.....	6
Art. 15 - Uso di laboratori, strumenti o attrezzature didattiche.....	6
Art. 16 - Risarcimento danni.....	6
Art. 17 - Accesso alla sede dell'Istituto.....	6
Art. 18 - Raccolta di denaro e attività commerciali.....	7
Art. 19 - Utilizzazione dei locali al di fuori dell'orario scolastico.....	7
Art. 20 - Vigilanza sugli alunni.....	7
Art. 21 - Procedure in caso di infortunio.....	8
CAPITOLO II - DISPOSIZIONI PER GLI ALUNNI.....	8
Art. 1 - Norme igieniche, abbigliamento.....	8
Art. 2 - Norme generali di comportamento.....	8
Art. 3 - Norme di comportamento nei locali scolastici e nell'area scoperta.....	8
Art. 4 - Inizio e svolgimento delle lezioni.....	8
Art. 5 - Assegnazione posti banco.....	8
Art. 6 - Intervallo.....	8
Art. 7 - Divieto di fumo.....	9
Art. 8 - Uso dei telefoni cellulari.....	9
Art. 9 - Uso delle strutture e sicurezza nelle aule e nei laboratori.....	9
Art. 10 - Spostamenti all'esterno dell'Istituto.....	10
Art. 11 - Viaggi di istruzione.....	10
Art. 12 - Assemblee.....	10
Art. 13 - Comunicazione e corrispondenza con le famiglie.....	11
Art. 14 - Valutazione degli studenti.....	11
Art. 15 - Criteri generali per l'attribuzione del credito scolastico (per il Liceo).....	12

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 - ✉ aqmm02400x@istruzione.it

Art. 16 - Il credito formativo e i criteri generali per il riconoscimento.....	12
Art. 17 - Criteri per l'attribuzione del voto di condotta agli studenti.....	13
Art. 18 - Ritardi e uscite fuori orario.....	14
Art. 19 - Assenze e giustificazioni degli studenti.....	14
Art. 20 - Assenze collettive.....	16
Art. 21 - Utilizzo dei locali scolastici.....	16
Art. 22 - Uso delle attrezzature e dei materiali scolastici.....	16
Art. 23 - Uso di laboratori, strumenti o attrezzature didattiche.....	16
Art. 24 - Materiale non scolastico.....	16
Art. 25 - Risarcimento danni.....	16
Art. 26 - Atti di bullismo.....	16
Art. 27 - Provvedimenti disciplinari.....	17
Art. 28 Commissione di Garanzia.....	19
Art. 29 - Comunicazione e corrispondenza con le famiglie.....	19
CAPITOLO III - DISPOSIZIONI FINALI.....	19
Art. 1 - Carta dei Servizi e PTOF.....	19
Art. 2 - Abrogazione norme contrastanti.....	19
Art. 3 - Modifiche al Regolamento.....	19
Art. 4 - Pubblicità del Regolamento.....	19

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

CAPITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Calendario scolastico

La scuola adotta il calendario scolastico regionale ferma restando la possibilità di anticipare l'inizio delle lezioni come previsto dalla normativa sull'autonomia scolastica.

Art. 2 - Orario delle lezioni

L'orario delle lezioni è articolato in sei giorni settimanali:

- dal lunedì al sabato dalle ore 08:20 alle 13:20 per il triennio
- tre giorni dalle 08:20 alle 12:20 e altri tre dalle 08:20 alle 13:20 per il biennio

La durata dell'intervallo è stabilita in 15 (quindici) minuti, al termine della terza ora di lezione (ore 11:15 – 11:30).

Art. 3 - Orario di entrata a scuola

Il personale docente assume la vigilanza sugli studenti a partire dai 5 minuti che precedono l'inizio delle lezioni. Pertanto gli studenti stessi saranno ammessi all'interno dell'edificio scolastico esclusivamente nei 5 minuti che precedono l'inizio delle lezioni (salvo casi eccezionali e di comprovata necessità).

Tutti gli alunni dovranno, quindi, trovarsi davanti all'ingresso dell'Istituto cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni che è previsto per le ore 08:20). Agli alunni è fatto divieto di sostare sulle rampe di accesso ai piani superiori e/o di impedire il passaggio di docenti e personale. Al suono della campanella avranno inizio le lezioni.

Art. 4 - Uscita al termine dell'orario di lezione

Le classi potranno lasciare le aule solo dopo il suono della campanella, che sancisce la conclusione dell'ultima ora di lezione. **Le classi dovranno essere lasciate in ordine e pulite.** Il termine delle lezioni è fissato secondo l'orario previsto **nell'articolo 2 Capitolo I** del presente regolamento. Tutti gli studenti e le studentesse si muoveranno ordinatamente, sotto la vigilanza degli insegnanti dell'ultima ora: usciranno prima gli alunni del piano terra e poi quelli dei piani superiori, evitando assembramenti sulle scale e nei corridoi.

Art. 5 - Comunicazione istituzionale

Tutte le circolari, i provvedimenti e le disposizioni del Dirigente, il Piano dell'Offerta Formativa, le programmazioni dei docenti, i programmi effettivamente svolti, nonché le notizie e le informazioni di interesse generale, sono pubblicate e dunque reperibili dagli interessati sul registro elettronico ARGO e sul sito WEB dell'Istituzione Scolastica www.omnicomprensivocarsoli.it e sono scaricabili da ciascun utente. I genitori (o chi ne fa le veci) sono invitati, pertanto, a prenderne visione quotidianamente.

Art. 6 - Pubblicazione del Regolamento di Istituto

Il regolamento per il Liceo Scientifico è pubblicato in apposita sezione nel sito web dell'Istituzione Scolastica. Nella stessa sezione è pubblicato lo “*Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria*”. Detta pubblicazione soddisfa i requisiti minimi di trasparenza e accessibilità di cui all'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Art. 7 - Rapporto scuola - famiglia

I rapporti dei docenti con le famiglie avvengono secondo le seguenti modalità: 1 ora nella prima e nella terza settimana del mese, per ciascun docente in orario antimeridiano, previa prenotazione su Argo, ad esclusione dei mesi in cui si attiva l'incontro generale scuola-famiglia (dicembre ed aprile). Fatti salvi casi di particolare rilievo didattico-disciplinare o richieste motivate dei genitori, è possibile derogare alle sopracitate indicazioni. Il calendario di presenza a scuola dei docenti per i rapporti con le famiglie viene pubblicato nell'apposita sezione

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

del registro elettronico ARGO.

Ove se ne ravvisi la necessità, a causa di ragioni di rilievo o di situazioni che meritano attenzione, il docente coordinatore di classe informa le famiglie, comprese quelle degli alunni maggiorenni, di problematiche relative al profitto, alla frequenza, alla disciplina ed alla socializzazione. Qualora le problematiche riguardino la specifica materia di insegnamento la segnalazione può essere effettuata anche dai singoli insegnanti.

Nei casi di non ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato, la vigente normativa prevede sia effettuata, a cura della scuola, la notifica preventiva alle famiglie, **che verrà effettuata al termine degli scrutini mediante comunicazione su Registro Elettronico e/o tramite comunicazione telefonica agli esercenti la potestà genitoriale.**

Art. 8 - Comunicazioni del Dirigente agli studenti e alle famiglie

Il Dirigente comunica le proprie disposizioni sia verbalmente che per iscritto. Come già descritto all'art. 7 della presente, *tutte le circolari, i provvedimenti e le disposizioni del Dirigente, il Piano dell'Offerta Formativa, le programmazioni dei docenti, i programmi effettivamente svolti, nonché le notizie e le informazioni di interesse generale, sono pubblicate nel sito web dell'Istituzione Scolastica in formato pdf e sono scaricabili da ciascun utente. I genitori sono invitati, pertanto, a prenderne visione.*

Art. 9 - Giustificazioni assenze e ritardi

Le giustificazioni delle assenze, degli ingressi posticipati e delle uscite anticipate vanno effettuate nell'apposita sezione del Registro Elettronico dagli esercenti la potestà genitoriale.

L'eventuale smarrimento della password per accedere al Registro Elettronico va immediatamente segnalata alla Segreteria Alunni in orario di ricevimento o tramite mail.

Art. 10 - Consigli di classe

I Consigli di Classe sono convocati dal Dirigente Scolastico con proprio provvedimento, comprensivo dell'ordine del giorno.

Sono previsti, per i docenti, almeno 2 incontri per frazione di anno scolastico della durata complessiva di 45/60 minuti ciascuno. I rappresentanti eletti degli alunni e dei genitori, nei consigli di classe in cui è prevista la loro presenza, verranno ammessi negli ultimi 15 minuti della riunione plenaria. Periodi di convocazione: OTTOBRE/NOVEMBRE, FEBBRAIO/MARZO e MAGGIO.

Si rammenta che, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'articolo 5 del Decreto Legislativo 297/94, il Consiglio di Classe è un Organo Collegiale chiuso, cioè non aperto al pubblico. Di esso fanno parte, con diritto di voto e di parola, i docenti, il Dirigente Scolastico ed i soli rappresentanti di classe dei genitori e degli studenti.

Pertanto, i genitori e gli studenti presenti che non siano stati eletti quali rappresentanti delle rispettive componenti non hanno diritto di parola né di voto.

Inoltre, sempre ai sensi e per gli effetti di cui alle citate disposizioni, il Consiglio di Classe ha esclusivamente il *compito di formulare al Collegio dei docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione e quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni.*

Pertanto, non è in alcun modo ammessa la trattazione di argomenti che esulano dalle competenze attribuite a detto organo collegiale dalla norma citata.

Art. 11 - Commissione esami integrativi

La commissione per esami integrativi e d'idoneità è individuata e costituita tramite decreto del Dirigente Scolastico a seguito di istanze di trasferimento presentate dagli alunni interessati e dei relativi nulla osta pervenuti, in base alla seguente normativa: DPR n 275/1999; articolo 25 del D.L. n 165/2001; D.L. n 62/2017 D.M. n 5 8/02/2021.

Art. 12 - Ricevimento del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico riceve **esclusivamente previo appuntamento.**

L'appuntamento può essere richiesto anche telefonicamente, tramite la Segreteria dell'Istituto, e comunque con

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

congruo anticipo. Debbono essere sempre specificati i motivi della richiesta.

Dal 15 maggio di ciascun anno scolastico e dopo la conclusione degli scrutini finali, il Dirigente Scolastico non riceve genitori o studenti per discutere dei voti riportati da un allievo nelle singole materie, del voto di condotta attribuitogli o dell'esito finale dell'anno scolastico. Le decisioni del Consiglio di Classe, nel merito, costituiscono infatti atto definitivo che può essere impugnato solo in sede amministrativa. La facoltà di accesso alla documentazione e quella di impugnazione dell'atto in sede amministrativa costituiscono, del resto, gli elementi di garanzia previsti dalle norme vigenti, a tutela del cittadino e ai fini della corretta e trasparente attività di tutta la Pubblica Amministrazione, ivi comprese le Istituzioni Scolastiche.

Il Dirigente non ha la facoltà di modificare autonomamente né le risultanze degli scrutini finali né le decisioni assunte dall'Organo Collegiale competente.

Art. 13 - Accesso ad atti amministrativi e copie dei compiti e delle verifiche

Tutte le richieste di accesso agli atti amministrativi devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico. Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui alla n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni (legge 11 febbraio 2005, n. 15), la richiesta deve contenere la specificazione dell'interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente alla situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale si richiede l'accesso. Ai sensi e per gli effetti di cui alle norme sopra citate, il Dirigente risponde o consentendo l'accesso al documento richiesto, oppure con provvedimento motivato di diniego all'accesso, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di registrazione dell'istanza prodotta al protocollo dell'Istituzione Scolastica. Si rammenta che i compiti e le prove di verifica scritte, svolti in classe dagli studenti, costituiscono atto amministrativo.

Pertanto, anche ad essi si applicano le medesime disposizioni, ivi compresa la richiesta **scritta e motivata (cioè con specificazione dell'interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente alla situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso), che deve essere indirizzata al Dirigente** da parte del genitore o dello studente maggiorenne. Ciò esclude, pertanto, qualunque forma di iniziativa autonoma da parte del personale docente, cui non può essere richiesta copia del compito o della verifica da parte dei genitori o degli studenti.

Art. 14 - Orario delle attività didattiche

Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al sabato secondo il seguente orario:

I ORA	08:20/09:20
II ORA	09:20/10:20
III ORA	10:20/11:15
Intervallo 11:15 – 11:30	
IV ORA	11:30/12:20
V ORA	12:20/13:20

Art. 15 - Uso di laboratori, strumenti o attrezzature didattiche

L'uso dei laboratori, degli strumenti e delle attrezzature scolastiche è consentito esclusivamente per finalità didattiche. Ogni laboratorio può essere frequentato da classi o da gruppi di alunni, solo se accompagnati da un docente. L'accesso ai locali e l'utilizzo dei dispositivi verranno registrati su appositi moduli (classe, orario, data, docente, occupanti postazioni).

Art. 16 - Risarcimento danni

Qualsiasi danno arrecato ai beni dell'Istituto, con intenzione dolosa, sarà risarcito dal responsabile nella misura dei prezzi del listino corrente o di quelli di riparazione.

Art. 17 - Accesso alla sede dell'Istituto

È vietato l'accesso ai locali dell'Istituto nelle ore non previste per i servizi scolastici ed amministrativi. Non è consentito ad estranei non autorizzati dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato l'accesso per visite o altro. Ai genitori non è consentito l'accesso alle aule durante le lezioni né l'ingresso nei locali e nelle pertinenze

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

dell'Istituto per la consegna di cibi, bevande e materiale scolastico. È inoltre vietato ai non autorizzati l'accesso alle pertinenze esterne dell'Istituto e ai cortili all'interno del perimetro scolastico.

Art. 18 - Raccolta di denaro e attività commerciali

All'interno della scuola è vietata qualsiasi attività commerciale e di raccolta di denaro, per qualsiasi motivo e fine, fra gli alunni, senza la previa autorizzazione del Dirigente Scolastico. Al personale della scuola e agli studenti è consentita l'affissione, negli appositi spazi, di manifesti di qualunque tipo, fatta eccezione per quelli di propaganda politica, reclutamento partitico, offensivi e/o discriminatori relativamente a razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali. È vietata inoltre la distribuzione di qualsiasi tipo di volantini senza l'autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Art. 19 - Utilizzazione dei locali al di fuori dell'orario scolastico

L'Istituto mette a disposizione delle componenti scolastiche i locali necessari alle attività pomeridiane, negli orari e con le modalità stabilite dal Commissario Straordinario, tenuto conto delle disponibilità dei locali stessi e dei diritti sindacali del personale non docente. Le riunioni dovranno essere autorizzate dal Dirigente Scolastico. I locali e le attrezzature saranno inoltre concessi in uso per l'esplicazione di attività socio-culturali, finalizzate alla promozione umana e civile della comunità; per iniziative di aggiornamento ed educazione permanente dirette a rimuovere ostacoli al diritto allo studio; per ogni altra attività che possa interessare l'Istituto. Saranno esclusi dalle concessioni enti o privati che perseguono fini di lucro, intendendo, in tal modo, evitare di favorire qualsiasi forma di speculazione. Tali concessioni verranno stabilite tenendo conto di priorità definite, nell'ordine, come organizzazioni di docenti/non docenti/genitori/alunni, consiglio circoscrizionale locale, enti/associazioni/istituzioni e fondazioni culturali, religiose o civili. Prima di procedere a qualsivoglia concessione d'uso di locali o attrezzature, l'Istituto dovrà comunque accertarsi circa la disponibilità del personale predisposto per le operazioni di pulizia e riordino da effettuarsi alla fine dell'occupazione straordinaria. Qualora la richiesta d'uso pervenga dal Comune, garanzie in tal senso saranno fornite dallo stesso Ente, sollevando l'Istituto da qualsiasi onere finanziario e da eventuali responsabilità di qualsiasi natura.

Art. 20 - Vigilanza sugli alunni

La vigilanza sui minori è di competenza dell'Istituzione Scolastica dal momento in cui il minore accede agli spazi di pertinenza della scuola fino al termine delle attività scolastiche. La vigilanza all'entrata, nella permanenza e all'uscita da scuola, così come durante gli spostamenti per visite didattiche, viaggi d'istruzione o attività extrascolastiche, è regolamentata dalle disposizioni contenute nel Codice Civile, relativamente alle norme che riguardano la responsabilità connessa alla vigilanza sui minori (ex artt. 2047 e 2048) nel D.Lgs. 297/94 art.4; nel D.P.R. 275/99 artt. 3, 4 e 8; nel CCNL 2006-2009. Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza sugli alunni, i docenti della prima ora sono tenuti ad essere presenti a scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, come da vigente CCNL.

Il dovere della sorveglianza è prioritario rispetto agli altri obblighi di servizio, così come precisato dalla Sentenza della Corte dei Conti n. 1623 sez.III del 19/2/94.

Durante l'esercizio delle attività didattiche, il responsabile della vigilanza sugli alunni è il docente assegnato alla classe. Nel caso di assenza dalla classe, il docente chiede l'intervento del collaboratore scolastico responsabile del piano, che non può rifiutare di assumere l'incarico di sorveglianza, come disposto dal profilo professionale (CCNL 24/07/03).

Il docente, inoltre, ha l'obbligo di vigilare la classe a lui affidata in tutti i momenti dell'attività scolastica e negli spostamenti all'interno della scuola. Lo spostamento degli alunni, dalla classe alla palestra e viceversa, deve essere sempre vigilato dal docente di Scienze Motorie. L'obbligo della vigilanza durante la ricreazione è assegnato al docente di turno in servizio nell'ora precedente (C.M. 16 aprile 1975, n. 105 art. 17 lettera f e DPR 275/99).

Durante le assemblee d'Istituto i docenti possono, secondo disponibilità e secondo le modalità stabilite dal Dirigente Scolastico congiuntamente al Referente di plesso, esercitare la sorveglianza all'esterno del locale individuato per tale attività. Il Dirigente scolastico, e/o i docenti delegati, possono intervenire nel corso dell'assemblea in caso di alterchi violenti e/o scontri fisici tra gli alunni per riportare l'ordine e individuare eventuali casi di comportamento scorretto.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

Durante lo svolgimento di visite guidate e viaggi d'istruzione la vigilanza è assicurata costantemente dai docenti accompagnatori assegnati in rapporto di un docente ogni quindici alunni, come previsto nella C.M. 291/92. Gli alunni sono tenuti a facilitare l'azione di sorveglianza attenendosi alle norme di comportamento fissate nel presente Regolamento.

Art. 21 - Procedure in caso di infortunio

In caso di infortunio verranno necessariamente attivate le seguenti procedure:

- il personale della scuola presente dovrà immediatamente accertarsi delle condizioni dell'alunno;
- se necessario verrà chiamato il 118 e se, a giudizio dei sanitari, fosse necessario il trasporto al Pronto Soccorso gli esercenti la potestà genitoriale non fossero ancora arrivati a scuola, l'alunno verrà accompagnato da un docente.
- si dovrà avvisare, sempre e comunque, la famiglia dell'infortunato;
- indipendentemente dalla gravità dell'accaduto, è necessario darne comunicazione il prima possibile agli uffici di segreteria e stilare in merito una relazione dettagliata.

Secondo le disposizioni legislative vigenti gli alunni sono equiparati ai lavoratori, con particolare riferimento alle attività in palestra. Perciò se all'infortunio consegue una prognosi superiore ai tre giorni corre l'obbligo di denunciare l'accaduto, entro 48 ore, all'Autorità di Pubblica Sicurezza. In questi casi l'insegnante, oltre a redigere una puntuale relazione dell'accaduto, deve avvisare la famiglia, affinché sia recapitata in Segreteria la certificazione medica **prima** che scadano le 48 ore.

CAPITOLO II - DISPOSIZIONI PER GLI ALUNNI

Art. 1 - Norme igieniche, abbigliamento

Gli alunni frequenteranno l'Istituto nel rispetto della morale comune, dell'igiene e cura della propria persona e con un abbigliamento idoneo e adeguato all'ambiente scolastico. Per le lezioni di Educazione Motoria indosseranno la tuta e avranno cura di calzare le scarpe da ginnastica esclusivamente per l'attività in palestra.

Art. 2 - Norme generali di comportamento

È dovere di tutti coloro che hanno accesso all'Istituto mantenere un atteggiamento educato e corretto; usare un linguaggio adeguato e conveniente; adottare un abbigliamento adeguato e mantenere posizioni rispettose dell'autorità.

Art. 3 - Norme di comportamento nei locali scolastici e nell'area scoperta

Durante i cambi d'ora, gli alunni sono tenuti a **rimanere in aula** e attendere l'arrivo degli insegnanti. Durante le ore di lezione non è consentito uscire dalla classe se non per motivi di necessità che il docente presente autorizza, uno per volta, sotto la propria responsabilità.

Art. 4 - Inizio e svolgimento delle lezioni

L'inizio delle lezioni avverrà al suono della campanella (Capitolo I, art. 2) e sarà seguito dall'appello degli alunni. **Durante le lezioni non è consentito uscire dall'aula senza autorizzazione o comunque più di uno per volta.** Gli alunni che si allontanano dall'Istituto arbitrariamente saranno sottoposti a provvedimenti disciplinari.

Art. 5 - Assegnazione posti banco

A ciascun alunno sarà assegnato un posto-banco e una sedia che non dovranno essere né danneggiati né insudiciati. Il posto nell'aula sarà assegnato nel rispetto dei criteri socio-educativi stabiliti dal Consiglio di Classe.

Art. 6 - Intervallo

Gli allievi usufruiscono di un intervallo giornaliero per il consumo della merenda di 15 minuti. Durante l'intervallo è tassativamente vietato allontanarsi dall'Istituto. Eventuali comportamenti difformi dalle presenti

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

disposizioni saranno sottoposti al Consiglio di Classe per l'adozione di opportuni provvedimenti di natura disciplinare. Gli studenti, sia all'interno dell'Istituto, sia nell'area aperta, sono tenuti ad adottare comportamenti tali da non mettere in pericolo la propria e l'altrui sicurezza e l'integrità degli arredi, evitando schiamazzi e resse.

L'ordinato svolgimento della ricreazione è affidato al senso di responsabilità e di civismo degli alunni; la vigilanza sul loro comportamento sarà, in ogni caso, assicurata dai docenti in servizio nelle rispettive ore e dal personale ausiliario.

Art. 7 - Divieto di fumo

In base alla L. 584/75, alla L. 51/03 e al D.L. 104/2013 - Decreto "Balduzzi", in tutti i locali dell'Istituto è assolutamente **vietato fumare, comprese le zone di pertinenza esterna (scale, spazi e accessi)** e ai trasgressori saranno comminate le sanzioni previste; il compito di vigilare al fine del rispetto di tale normativa spetta ai Collaboratori del Dirigente Scolastico e a qualsiasi altro docente in servizio, particolarmente durante l'intervallo.

Art. 8 - Uso dei telefoni cellulari

Premesso che la legge italiana vieta ai minorenni di essere intestatari di un'utenza del cellulare, in caso di uso improprio del dispositivo da parte dello studente, anche il titolare dell'utenza risulta responsabile a tutti gli effetti di legge. La raccolta, la comunicazione e la diffusione di immagini, filmati, registrazioni vocali che ledono la riservatezza e/o la dignità delle persone, costituisce "trattamento di dati personali", anche "sensibili", ai sensi del vigente Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/03) e può dar vita ad un illecito sanzionato sul piano civile e/o penale. Si precisa che a scuola è vietato l'uso dei telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici, atti a registrare immagini o voci, durante le attività didattiche ed in quelle connesse; pertanto questi dovranno rimanere spenti per tutta la durata delle lezioni e depositati all'interno dell'apposito cassetto della cattedra. In caso di utilizzo di **telefoni cellulari e/o altri dispositivi elettronici non autorizzati** da parte degli studenti nel corso dell'attività didattica, il docente provvederà a comminare una nota disciplinare.

Nel caso si verificassero e/o venissero segnalati:

1. comportamenti difformi dalle disposizioni citate;
2. mancato deposito dei **telefoni cellulari e/o altri dispositivi elettronici non autorizzati** da parte degli studenti all'interno del cassetto della cattedra ;
3. effettuazione e/o diffusione con qualunque mezzo (internet, sms, mms, ecc.) di filmati e/o fotografie **di qualunque natura** realizzati dagli studenti durante la permanenza a scuola,

il Dirigente Scolastico rimetterà agli organismi previsti l'adozione degli eventuali provvedimenti disciplinari e provvederà, se lo riterrà opportuno, a comunicare il fatto all'autorità giudiziaria.

Si rammenta, ad ogni modo che, ai sensi del Regolamento d'Istituto, i *comportamenti tesi ad alterare il risultato finale di una verifica, ivi compreso l'utilizzo durante le verifiche scritte di materiale cartaceo e/o strumentazioni elettroniche atte a fornire indicazioni o soluzioni di test, compiti, accertamenti del profitto*, rientrano tra le tipologie di comportamento sanzionabili sul piano disciplinare. Pertanto, qualora accertati, detti comportamenti saranno valutati dal docente e/o dal Consiglio di Classe per l'adozione degli opportuni provvedimenti di natura disciplinare.

Per eventuali casi di particolare necessità, urgenza o gravità, gli alunni dovranno utilizzare il telefono dell'Istituto per comunicare con le Famiglie, previa autorizzazione del docente.

Art. 9 - Uso delle strutture e sicurezza nelle aule e nei laboratori

La conservazione delle aule, dei laboratori, delle suppellettili è affidata alla cura e all'educazione di tutte e tutti. I docenti sono tenuti a vigilare sul comportamento degli studenti per evitare che siano imbrattate suppellettili, arredi e pareti nelle aule, negli spogliatoi, nei laboratori. Il personale ausiliario è tenuto a vigilare sul corretto utilizzo dei servizi igienici da parte degli studenti. Eventuali comportamenti di incuria o scarso rispetto dei locali e di quanto in essi contenuto da parte degli studenti andranno comunicati tempestivamente al Dirigente. Chi venga riconosciuto responsabile di danneggiamenti volontari o gravemente colposi di locali, arredi ed attrezzature, sussidi didattici e testi di proprietà della scuola e/o altrui, è tenuto a risarcire il danno. Nel caso in

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) - ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 - ✉ aqmm02400x@istruzione.it

cui il responsabile o i responsabili non vengano individuati, sarà la classe, come gruppo che si trovava nel locale o nel luogo del danneggiamento, ad assumere l'onere del risarcimento, esclusi gli assenti, e ciò relativamente agli spazi occupati dalla classe nella sua attività didattica. All'uscita dalle lezioni gli studenti sono tenuti a lasciare le aule in ordine. Gli studenti e tutto il personale sono tenuti al rispetto delle norme di sicurezza contenute nel Documento di Valutazione dei Rischi. Il comportamento degli studenti e del personale deve essere conformato all'obiettivo di garantire la sicurezza e alla prevenzione di eventuali situazioni di rischio per gli stessi. I docenti, il personale ATA, i genitori e gli studenti sono tenuti a segnalare al Dirigente, in forma scritta, eventuali anomalie di cui siano a conoscenza, che possano determinare rischi per la sicurezza. I docenti che si avvicinano e i collaboratori sono tenuti a segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi danno a sussidi o strutture, anche al fine di individuare con certezza i responsabili. È fatto assoluto divieto di utilizzo della fotocopiatrice da parte degli alunni.

Art. 10 - Spostamenti all'esterno dell'Istituto

Gli spostamenti degli alunni all'esterno dell'Istituto, a piedi o con mezzo di trasporto, verranno effettuati secondo un programma comunicato al Dirigente Scolastico con congruo anticipo e proposto dal docente interessato, previa autorizzazione scritta dei genitori degli alunni minorenni. Anche all'esterno dell'Istituto restano valide le norme di comportamento previste all'interno dell'edificio scolastico.

Nel caso di viaggi d'istruzione e/o uscite didattiche, l'insegnante accompagnatore non può essere chiamato a rispondere per danni causati dagli alunni alla persona propria o di terzi e/o a cose proprie o di terzi, per una condotta intenzionale, o inosservante delle regole stabilite, qualora l'insegnante accompagnatore non sia in grado di intervenire per evitare l'evento dannoso, o perché non sul luogo, o perché non nella condizione di evitare l'evento stesso. Il comportamento tenuto dallo studente durante l'iniziativa verrà successivamente riportato in sede di Consiglio di Classe per essere esaminato e, comunque, considerato nell'ambito della valutazione del voto di condotta. Lo stesso Consiglio di Classe può valutare, in caso di comportamenti scorretti e non rispondenti al presente Regolamento, l'opportunità di non consentire la partecipazione dell'alunno a successive e/o ulteriori uscite didattiche e viaggi d'istruzione. In caso di pernottamento, al termine delle attività comuni, deve essere rispettata la decisione dell'insegnante accompagnatore di far rientrare, all'ora stabilita, gli alunni nelle proprie rispettive camere; allo studente è vietato allontanarsi dalla camera senza motivate ragioni, e senza permesso dell'insegnante evitando, inoltre, qualunque tipo di comportamento che arrechi disturbo e danno.

Art. 11 - Viaggi di istruzione

Si rimanda al Regolamento dei viaggi d'Istruzione, uscite didattiche e visite guidate.

Art. 12 - Assemblee

Le Assemblee di Classe e d'Istituto rappresentano una fondamentale occasione di partecipazione democratica e di preparazione alla vita sociale, pertanto è auspicabile che tutti gli studenti vi partecipino. Gli alunni del Liceo esercitano l'attività assembleare nelle forme, nei modi e nei tempi disciplinati dagli articoli 43 e 44 del DPR 416/74 e dal DPR 249/98 recante il Regolamento in materia di Statuto degli Studenti e delle Studentesse.

Gli studenti e le studentesse del Liceo possono essere autorizzati a riunirsi in:

- Un'assemblea di classe al mese della durata di un'ora.
L'assemblea di classe è autorizzata dal Dirigente su richiesta scritta dei rappresentanti di classe che deve essere sottoscritta dai docenti delle ore interessate. La richiesta deve pervenire al Dirigente almeno tre giorni prima della data prevista per l'assemblea stessa. Durante l'assemblea di classe il docente dell'ora deve, se richiesto, partecipare all'assemblea. In ogni caso il docente si tratterà in vicinanza della classe per provvedere alla vigilanza degli studenti. Il docente può interrompere l'assemblea nel caso di gravi scorrettezze o incapacità di gestire la stessa da parte degli studenti. Di ciascuna assemblea va redatto regolare verbale da consegnare in segreteria alunni in cui saranno riassunte le problematiche trattate e riportate le eventuali richieste. L'assemblea non può essere richiesta per le stesse ore e lo stesso giorno della settimana.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) - ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

- Un' assemblea di Istituto al mese della durata di una giornata.
L'assemblea d'Istituto è autorizzata dal Dirigente. Alle Assemblee di Istituto, svolte durante l'orario delle lezioni, può essere richiesta la partecipazione di esperti di problemi sociali, culturali, artistici e scientifici, indicati dagli studenti in coerenza con gli argomenti da inserire nell'Ordine del Giorno. La richiesta, redatta sull'apposito stampato, sottoscritta dai rappresentanti, con allegate le firme dei richiedenti nel caso di richiesta avanzata dal 10% degli studenti, e indicante data di convocazione ed ordine del giorno deve essere presentata al Dirigente Scolastico con congruo anticipo (min. 5 giorni lavorativi). L'assemblea deve essere richiesta a rotazione nei diversi giorni settimanali. Durante lo svolgimento dell'assemblea verrà redatto un verbale (da recapitare al Referente di plesso, che lo consegnerà al Dirigente Scolastico) in cui saranno riassunte le problematiche trattate e riportate le eventuali richieste.

Durante le assemblee d'Istituto i docenti possono, secondo disponibilità e secondo le modalità stabilite dal Dirigente Scolastico congiuntamente al Referente di plesso, esercitare la sorveglianza all'esterno del locale individuato per tale attività. Il Dirigente scolastico, e/o i docenti delegati, possono intervenire nel corso dell'assemblea in caso di alterchi violenti e/o scontri fisici tra gli alunni per riportare l'ordine e individuare eventuali casi di comportamento scorretto.

Il Dirigente, o i docenti delegati eventualmente presenti, può interrompere l'assemblea se si verificano eventuali gravi scorrettezze o incapacità di gestire la stessa da parte degli studenti.

Art. 13 - Comunicazione e corrispondenza con le famiglie

Per ciò che concerne il comportamento scolastico degli alunni, i docenti comunicheranno con le famiglie attraverso i coordinatori, oppure tramite Registro Elettronico. Nei casi disciplinari di particolare gravità o per situazioni di negligenza familiare, si ricorrerà agli avvisi del Dirigente Scolastico, tramite telefono, lettera inviata a domicilio o convocazione diretta.

Art. 14 - Valutazione degli studenti

Ogni famiglia deve esercitare una attenta e continuativa vigilanza sul profitto del/lla proprio/a figlio/a, così come stabilito dal "Patto di Corresponsabilità Educativo". Per quanto concerne l'ammissione alla classe successiva, si comunica che i seguenti criteri sono stati deliberati dal Collegio Docenti nell'ambito delle competenze pedagogico-didattiche attribuite a questo Organo Collegiale dalle norme vigenti. Detti criteri, pertanto, costituiscono a tutti gli effetti parte del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. in corso.

Ai fini della valutazione degli studenti, l'anno scolastico è suddiviso in due periodi:

- il primo periodo, dalla data di inizio delle lezioni fino al 31 gennaio.
- il secondo periodo, dal 31 gennaio fino al termine dell'attività didattica.

Le valutazioni sia del primo che del secondo quadrimestre sono espresse in voti interi.

La proposta di voto è formulata – per ciascuna materia – dal docente della disciplina sulla base delle verifiche scritte ed orali condotte e delle relative valutazioni riportate nel Registro Personale del Docente. L'assegnazione del voto è deliberata collegialmente dal Consiglio di Classe, alla presenza dei soli docenti nel corso dello scrutinio di primo periodo e finale.

Concorrono all'assegnazione del voto negli scrutini di primo periodo e finale per l'ammissione alla classe successiva:

- la media aritmetica delle valutazioni nelle prove (scritte e/o orali)
- le capacità applicative
- le capacità critiche
- le competenze acquisite
- le conoscenze acquisite
- i progressi effettuati rispetto al livello di partenza
- le potenzialità del singolo
- l'assiduità allo studio
- la partecipazione al dialogo educativo

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) - ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

- la puntualità nella consegna dei lavori assegnati per casa
- la regolarità della frequenza.

Art. 15 - Criteri generali per l'attribuzione del credito scolastico (per il Liceo)

I seguenti criteri sono stati deliberati dal Collegio Docenti nell'ambito delle competenze pedagogico- didattiche attribuite a questo Organo Collegiale dalle norme vigenti.

Detti criteri, pertanto, costituiscono, a tutti gli effetti, parte del Piano dell'Offerta Formativa approvato nell'a.s. in corso.

Il credito scolastico viene attribuito a ciascuno studente in applicazione del **D.Lgs 62/2017 a modifica del D.M. n.99 del 16 dicembre 2009**. Sulla base della norma sopra citata, il credito scolastico è attribuito nell'ambito delle bande di oscillazione indicate nelle Tabelle contenute nel Documento di valutazione, è espresso in numeri interi e *“deve tenere in considerazione, oltre la media dei voti, anche l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative”*.

Il credito scolastico è riconosciuto nella misura minima prevista dalla banda di oscillazione relativa qualora la media voti risultante dallo scrutinio finale superi il punteggio più basso della media voti indicata nella Tabella di una frazione inferiore a 0,5 punti. (Ad esempio: media voti = 6.45 – banda di oscillazione 6/7 – credito assegnabile = 4/5 punti = credito scolastico assegnato = 4 punti.)

Il credito scolastico è riconosciuto nella misura massima prevista dalla banda di oscillazione relativa, qualora la media voti risultante dallo scrutinio finale superi il punteggio più basso della media voti indicata nella Tabella di una frazione pari o superiore a 0.5 punti, oppure qualora lo studente frequenti l'insegnamento di Religione Cattolica o le corrispondenti Attività Alternative. (Ad esempio: media voti = 6.50 – banda di oscillazione 6/7 – credito assegnabile = 4/5 punti = credito scolastico assegnato = 5 punti.)

Art. 16 - Il credito formativo e i criteri generali per il riconoscimento

I seguenti criteri sono stati deliberati dal Collegio Docenti nell'ambito delle competenze pedagogico- didattiche attribuite a detto Organo Collegiale dalle norme vigenti.

Detti criteri, pertanto, costituiscono, a tutti gli effetti, parte del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. corrente.

Gli studenti che svolgono esperienze in *“ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale, quali quelli relativi, in particolare, alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport”* possono integrare il punteggio del credito scolastico, con la documentata certificazione di queste attività, che costituirà il cosiddetto credito formativo.

Ai sensi del D.P.R. n. 323 del 23.7.98 1998, *(1. Le esperienze che danno luogo all'acquisizione dei crediti formativi, di cui all'art.12 del Regolamento citato in premessa, sono acquisite, al di fuori della scuola di appartenenza, in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale quali quelli relativi, in particolare, alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport. 2. La partecipazione ad iniziative complementari ed integrative non dà luogo all'acquisizione dei crediti formativi, ma rientra tra le esperienze acquisite all'interno della scuola di appartenenza, che concorrono alla definizione del credito scolastico. 3. Per i candidati esterni si tiene conto anche del possesso di altri titoli conseguiti al termine di corsi di studio di livello pari o superiore.)*, i crediti formativi devono essere certificati. Si rimanda al Documento di Valutazione del Liceo in vigore per i dettagli relativi alle tipologie di credito formativo riconosciute.

Ai sensi del D.M. n. 49 del 24.02.2000 e del D.M. 42/2007, l'attribuzione del credito formativo non può in alcun modo comportare il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media voti. Il credito formativo può essere attribuito dal Consiglio di Classe in sede di scrutinio finale.

Per l'attribuzione del credito formativo il Consiglio di Classe valuta la rilevanza, in termini educativi, dell'attività certificata dallo studente, nonché l'assiduità dello studente nella frequenza scolastica, e l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo.

Il credito formativo non è attribuito qualora l'ammissione alla classe successiva avvenga dopo la sospensione del giudizio.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

Art. 17 - Criteri per l'attribuzione del voto di condotta agli studenti

I seguenti criteri sono stati deliberati dal Collegio Docenti nell'ambito delle competenze pedagogico- didattiche attribuite a detto Organo Collegiale dalle norme vigenti.

Detti criteri, pertanto, costituiscono a tutti gli effetti parte del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. corrente.

Il Consiglio di Classe attribuisce il voto di condotta secondo i seguenti criteri:

VOTO 10

La valutazione di **10/10** viene assegnata quando il comportamento dello studente risponde a **tutti** i seguenti criteri:

- Interesse, partecipazione ed impegno durante le attività didattiche costanti e attivi;
- frequenza assidua e puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo;
- rispetto nei confronti degli altri, dell'istituzione scolastica e del regolamento di Istituto;
- capacità di collaborazione con i docenti, con apporti personali all'attività didattica, al dialogo educativo;
- disponibilità ad aiutare i compagni;
- assenza di provvedimenti disciplinari e di note nel Giornale di Classe.

VOTO 9

La valutazione di **9/10** viene assegnata quando il comportamento dello studente risponde a tutti i seguenti criteri:

- frequenza assidua e puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo;
- rispetto nei confronti degli altri, dell'istituzione scolastica e del regolamento di Istituto;
- capacità di collaborazione con i docenti;
- assenza di provvedimenti disciplinari di note nel Giornale di Classe.

VOTO 8

La valutazione di **8/10** può essere assegnata quando vengono rilevati uno o più dei seguenti elementi:

- frequenza assidua e puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo;
- rispetto nei confronti degli altri, dell'istituzione scolastica e del regolamento di Istituto;
- capacità di collaborazione con i docenti;
- assegnazione di note sul Giornale di Classe nel corso del primo periodo di valutazione e dell'intero anno scolastico, rilevata in sede di scrutinio finale, non superiori a 1

Le valutazioni comprese tra 8/10 e 10/10 sono considerate pienamente positive.

VOTO 7

La valutazione di **7/10** può essere assegnata quando vengono rilevati uno o più dei seguenti elementi:

- frequenza irregolare e/o scarsa puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo (cfr. ART. 18);
- infrazioni al Regolamento di Istituto cui siano seguiti i provvedimenti disciplinari della convocazione dei genitori o dell'Ammonimento scritto;
- assegnazione di note sul Giornale di Classe nel corso dell'intero anno scolastico non superiori a 2.

VOTO 6

La valutazione di **6/10** può essere assegnata quando vengono rilevati uno o più dei seguenti elementi:

- frequenza irregolare e/o scarsa puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo (cfr. ART. 18);

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

- infrazioni al Regolamento di Istituto cui siano seguiti i provvedimenti disciplinari della convocazione dei genitori o dell'Ammonimento scritto;
- assegnazione di note sul Giornale di Classe nel corso dell'intero anno scolastico non superiori a 3.

VOTO 5

La valutazione di **5/10**, che comporta la **NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA**, come da normativa vigente (secondo quanto previsto dall'articolo 4, commi 1, 2, 3 del Decreto Ministeriale 16 gennaio 2009, n. 5), può essere assegnata quando vengono rilevati:

- gravi e ripetuti comportamenti di inosservanza delle regole del presente Regolamento, sanzionate da un minimo di due sospensioni con l'allontanamento dalle attività didattiche nel corso dell'anno, per un numero di 5 o più giorni;
- atti di bullismo e di violenza nei confronti dei compagni, degli insegnanti o del personale ATA;
- violazioni di legge;
- danneggiamenti dolosi all'interno dell'Istituto, cui siano seguiti i provvedimenti disciplinari del risarcimento del danno provocato (in caso di danneggiamento di beni, locali, sussidi o strumenti della scuola); inoltre per quanto concerne la valutazione di 5/10 si tengano presenti anche gli art. 27 e 28 del presente Regolamento.

Art. 18 - Ritardi e uscite fuori orario

Tutti gli studenti sono tenuti a rispettare l'orario stabilito per l'ingresso a scuola. Per le entrate in ritardo e le uscite anticipate continuative dovute agli orari dei mezzi di trasporto extraurbani, non compatibili con quelli scolastici, o per altri documentati motivi, gli alunni saranno ammessi in classe o saranno autorizzati ad uscire anticipatamente su richiesta scritta dei genitori, valida per tutto l'anno scolastico o per il periodo richiesto. Sono consentiti 5 ritardi/entrate posticipate e 3 uscite anticipate a quadrimestre. Al superamento dei limiti stabiliti il coordinatore provvederà a comminare una nota disciplinare.

I ritardi, le entrate posticipate e le uscite anticipate, unitamente alle assenze, incideranno sull'assegnazione del voto di comportamento quadrimestrale e finale.

Art. 19 - Assenze e giustificazioni degli studenti

Le assenze e le giustificazioni saranno controllate dall'insegnante della prima ora di lezione. Qualora la giustificazione non sia stata tempestivamente prodotta, l'insegnante provvederà ad annotarlo sul registro elettronico ARGO e l'alunno **sarà obbligato a presentarla il giorno seguente**; in caso di ulteriore dimenticanza, l'alunno sarà riammesso solo previa autorizzazione del Dirigente Scolastico o dei Collaboratori o dei docenti delegati, o in assenza di essi, del docente in servizio. In caso di mancata giustificazione delle assenze e/o dei ritardi/uscite anticipate oltre il limite di tre giorni potranno essere applicate sanzioni disciplinari nei confronti degli alunni inadempienti. Per le giustificazioni si utilizzerà il registro elettronico ARGO, le cui password di accesso saranno consegnate a chi esercita la potestà parentale o all'alunno stesso, se maggiorenne. Per assenze dovute a motivi di salute sarà possibile presentare la giustificazione accompagnata da un certificato medico di guarigione presentato **entro e non oltre i 5 giorni dal rientro a scuola. Non saranno comunque accettati certificati presentati oltre i termini prefissati.** L'Istituto informerà la famiglia quando le assenze risultano numerose o arbitrarie e comunque non dovute a provvedimenti disciplinari. In linea con la nuova normativa, il 10% delle assenze influirà sul credito formativo degli alunni che abbiano superato l'età dell'obbligo scolastico e, per tutti gli alunni, un numero di assenze superiore a giorni 50, fatte salvo le deroghe previste, determinerà la non ammissione all'anno successivo o agli esami finali del corso di riferimento.

Si rammenta che la C.M. n. 20 del 04/03/2011 esplicativa degli artt. 2 e 14 del DPR n.122/2 assenze e validità dell'anno scolastico ai fini della valutazione finale degli alunni, stabilisce il limite massimo delle assenze possibili.

La normativa vigente, infatti, prevede che *“ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato”*.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

Le norme, dunque, prevedono che il **limite minimo di presenza a scuola** sia determinato in **tre quarti del monte ore annuale delle lezioni**, ovvero **dell'orario complessivo curricolare** e obbligatorio di tutte le discipline e **non nella quota annuale oraria di ciascuna disciplina**.

Non vengono considerate come ore di assenza quelle dovute a:

- motivi di salute adeguatamente documentati (certificati medici);
- terapie e/o cure programmate;
- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- partecipazione dei rappresentanti eletti alla Consulta Provinciale degli studenti ed agli organi studenteschi ufficiali correlati;
- partecipazione ad attività organizzate ed autorizzate dalla scuola, compresi i Giochi Sportivi Studenteschi.
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987).

Sono considerate come ore di assenza secondo il numero delle ore giornaliere di lezione:

- entrate in ritardo alla seconda ora e uscite in anticipo, anche se giustificate da un genitore, a meno che non ci siano problemi di salute;
- assenze collettive;
- assenze dalla scuola nel caso di non partecipazione a viaggi d'istruzione, visite guidate e attività organizzate in orario curricolare.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 14 c. 7 del D.P.R. 122/2009, il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza obbligatoria **comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato**. Inoltre, le deroghe previste per assenze documentate e continuative, non devono pregiudicare, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Si ricorda ai genitori e agli alunni che al di là dei limiti stabiliti dalla normativa, ogni giorno di assenza dalle lezioni comporta comunque per gli alunni un danno sulla preparazione complessiva ai fini di un buon esito dell'anno scolastico.

La sottostante allegata tabella riassume in forma numerica l'orario annuale personalizzato per ciascuna classe del Liceo e il limite minimo di ore di presenza richiesto per l'ammissione allo scrutinio finale e all'Esame di Stato.

Classi	Ore settimanali	Monte ore annuale	Limite minimo di frequenza obbligatoria 3/4	Limite massimo di assenze consentite 1/4
Prima	27	891	668	223
Seconda	27	891	668	223
Terza	30	990	743	247
Quarta	30	990	743	247
Quinta	30	990	743	247

Ai fini dell'informazione alle famiglie e agli studenti e della pubblicazione delle deroghe di cui sopra, secondo gli adempimenti previsti dalla Circolare MIUR Prot. n. 1483, n. 20, del 4 marzo 2011, il Collegio dei Docenti, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni normative può stabilire, per casi eccezionali, ulteriori motivate e straordinarie deroghe al limite dei tre quarti di presenza del monte ore annuale ai fini della validità dell'anno scolastico.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 - ✉ aqmm02400x@istruzione.it

Art. 20 - Assenze collettive

Sono considerate assenze collettive quelle effettuate da oltre un terzo degli alunni di una classe o dell'intero istituto. Tali assenze non sono giustificabili e potranno pertanto dare luogo a sanzioni disciplinari, fatta eccezione per casi specifici quali: assenze adeguatamente motivate e discusse all'interno del Comitato studentesco e precedute da preavviso; assenze motivate da gravi e continuate violazioni del diritto allo studio (ad es. inagibilità dei locali, problemi nei trasporti pubblici) o da scioperi e manifestazioni a livello nazionale, regionale o cittadino. Non saranno ritenute giustificabili assenze effettuate "per solidarietà con gli studenti di altri istituti o altre categorie sociali". Nel caso, invece, di manifestazioni indette con tempi troppo brevi per poter rispettare il preavviso, sarà consentito delegare a partecipare due rappresentanti per ogni classe.

Art. 21 - Utilizzo dei locali scolastici

Per eventuali assemblee degli studenti (al di fuori delle assemblee di classe e d'Istituto di cui al paragrafo precedente) e/o dei genitori (da tenersi sempre al di fuori dell'orario delle lezioni) dovrà essere prodotta apposita richiesta scritta al Dirigente **5 giorni prima** della data prevista per l'incontro. Docenti e Dirigente hanno diritto di partecipare con diritto di parola alle riunioni richieste all'interno dei locali scolastici.

Art. 22 - Uso delle attrezzature e dei materiali scolastici

L'uso delle attrezzature e dei materiali scolastici è consentito agli alunni soltanto previa autorizzazione da parte del docente nei tempi e nei modi prestabiliti. L'alunno è responsabile dell'uso di tali materiali e ne risponderà in prima persona nel caso di danneggiamenti di qualsiasi tipo secondo le norme previste nell'articolo 8 Capitolo II del presente Regolamento.

Art. 23 - Uso di laboratori, strumenti o attrezzature didattiche

L'uso dei laboratori, degli strumenti e delle attrezzature scolastiche è consentito esclusivamente per finalità didattiche. Ogni laboratorio può essere frequentato da classi o da gruppi di alunni solo se accompagnati da un docente e autorizzati dal Dirigente Scolastico. L'utilizzo occasionale del laboratorio da parte dei docenti con le classi è subordinato alla disponibilità del laboratorio stesso, previa prenotazione. L'utilizzo sistematico del laboratorio è prioritariamente assegnato alle discipline tecniche per le quali è previsto in orario curricolare. In caso di palese e comprovata responsabilità di danni causati agli strumenti o attrezzature, saranno applicate le sanzioni previste dall'articolo 10 Capitolo I del presente Regolamento.

Art. 24 - Materiale non scolastico

È severamente proibito introdurre a scuola materiali non concernenti l'attività scolastica come giochi, bibite in vetro o in lattina, o oggetti di qualsiasi genere che possano causare distrazione o nuocere all'incolumità propria ed altrui. Gli alunni trovati in possesso di tali materiali subiranno il sequestro degli stessi e andranno incontro a sanzioni disciplinari.

Art. 25 - Risarcimento danni

Chi danneggia ambienti ed arredi dovrà risarcire il danno arrecato, e a seconda del caso, potrà incorrere in provvedimenti disciplinari. Se non sarà possibile individuare il diretto responsabile del danno, tutta la classe concorre al risarcimento, secondo le norme già indicate nel Capitolo I, art. 28 del presente Regolamento. Gli alunni hanno il dovere di mantenere un comportamento adeguato al contesto ambientale ed evitare comportamenti scorretti e pericolosi.

Art. 26 - Atti di bullismo

L'attenzione alla prevenzione e al contrasto del bullismo rappresenta, per questo Istituto, una priorità assoluta per favorire la crescita e l'educazione degli alunni che devono poter trovare all'interno della scuola un clima di benessere, indispensabile per favorire il processo educativo-formativo. Pertanto gli atti di bullismo a danni di altri verranno considerati quali gravissime mancanze disciplinari e puniti secondo le norme stabilite nell'articolo 28, Capitolo II del presente Regolamento. Per favorire la comprensione di questo fenomeno, si precisa che per

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

atti di bullismo si intendono tutte quelle forme di comportamento aggressivo e di prevaricazione e quelle azioni mirate a insultare, prendere in giro, colpire, molestare, picchiare, estorcere, turbare verbalmente e psicologicamente o impaurire volontariamente e reiteratamente compagni più o meno deboli e/o sensibili. Nello specifico si ricorda, inoltre, che, secondo la Legge Italiana:

- Offendere qualcuno gravemente può essere *ingiuria* (art. 594)
- Dire cose false che offendono la reputazione di qualcuno può essere *diffamazione* (art. 595)
- Minacciare qualcuno per ottenerne un profitto può essere *estorsione* (art. 639)
- Inviare sms ripetuti e sgraditi può essere *molestia telefonica o stalking* (art. 660)
- Rubare oggetti altrui costituisce un *furto* (art. 624)
- Chiudere in bagno un compagno può costituire *violenza privata* (art. 610)
- Picchiare qualcuno può essere reato di *percosse* (art. 581)
- Costringere qualcuno a subire o compiere atti sessuali, anche blandi, può considerarsi *violenza sessuale* (art. 609 bis)
- Diffondere contenuti personali e offensivi attraverso internet o telefoni cellulari costituisce
- *violazione della privacy* (L.675/96)

Si ricorda a tutti, inoltre, che mantenere atteggiamenti di indifferenza, omertà e silenzio davanti a espliciti atti di bullismo costituisce complicità nei confronti di chi compie l'atto stesso e impedisce agli organi preposti di intervenire per risolvere il problema.

Art. 27 - Provvedimenti disciplinari

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Le sanzioni tengono conto della situazione personale dello studente e del contesto in cui si è verificato l'episodio, sono ispirate al principio della responsabilizzazione personale e, per quanto possibile, della riparazione del danno.

Sono sanzionabili sia le mancanze commesse all'interno dell'Istituto, durante l'attività didattica ordinaria o aggiuntiva, sia quelle commesse in altre sedi esterne all'Istituto, in occasione di uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione, attività sportive o culturali.

Con riferimento ai doveri degli studenti, sono individuati quali comportamenti sanzionabili:

- a. frequentare in modo non regolare le lezioni, realizzando assenze ingiustificate o ripetuti ritardi e/o uscite anticipate (non giustificati da motivi di salute o di famiglia);
- b. rientrare in ritardo alla fine degli intervalli e nei trasferimenti dalle aule ai laboratori o alle palestre e viceversa;
- c. presentarsi senza materiale scolastico o non esibire e/o consegnare i lavori assegnati per casa;
- d. assumere atteggiamenti che ostacolano il sereno e produttivo svolgimento delle lezioni, quali chiacchierare, distrarsi o occuparsi d'altro, disturbare o interrompere la lezione senza motivo, rifiutarsi di svolgere il compito assegnato, non rispettare l'assegnazione dei posti, allontanarsi senza permesso;
- e. abbandonare rifiuti o lasciare sporchi o in disordine i locali della scuola dopo averli utilizzati;
- f. urlare o schiamazzare nelle aule o nei corridoi nei cambi d'ora, negli intervalli, nei trasferimenti da un locale all'altro della scuola;
- g. esprimersi in modo maleducato o arrogante, utilizzare un linguaggio verbale o gestuale offensivo nei confronti delle Istituzioni, del Dirigente Scolastico, dei Docenti, degli Esperti esterni, del personale della scuola o dei propri compagni;
- h. manifestare atteggiamenti ed espressioni che manchino di rispetto a religioni, culture, caratteristiche etniche o individuali di docenti, di compagni o di personale interno ed esterno alla scuola;
- i. esercitare qualsiasi forma di violenza fisica, verbale o psicologica atta ad intimidire i compagni e/o il personale della scuola e a limitarne la libertà personale;
- j. ostacolare con intimidazioni o con atti di violenza l'accesso agli spazi scolastici;
- k. porre in atto comportamenti che contrastino con la salvaguardia della sicurezza propria ed altrui, quali scherzi molesti, spintoni, lancio di oggetti, o qualsiasi altro comportamento a rischio che possa creare situazioni di pericolo; sottrarre temporaneamente o nascondere beni altrui;

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

- l. mettere in atto comportamenti che contrastino con disposizioni organizzative, norme di sicurezza e di tutela della salute dettate dalla legge o dal Regolamento d'Istituto,
- m. usare telefoni cellulari, smartphone, apparecchi audio, tablet, macchine fotografiche o videocamere e, in generale, apparecchiature non consentite durante le lezioni;
- n. danneggiare strumenti o ambienti della scuola, ivi compreso imbrattare banchi, pareti o parti esterne dell'edificio scolastico, ovvero compiere atti vandalici con danneggiamento di attrezzature didattiche e strumentazione tecnologica, di beni mobili o immobili appartenenti al patrimonio pubblico, al personale interno o esterno, ai compagni;
- o. ingiuriare o diffamare i compagni ovvero il personale interno o esterno alla scuola;
- p. commettere furti a danno dell'Istituto, dei compagni, del personale interno o esterno, degli utenti in generale;
- q. commettere altri reati di particolare gravità all'interno della scuola, ivi compresi falsificare, sottrarre o distruggere documenti, aggredire fisicamente, partecipare a risse.

Sono individuate come sanzioni disciplinari ai fini del presente Regolamento e in applicazione del comma 1 dell'art.4 del D.P.R. 24.06.1998 n° 249:

- a. Il *richiamo verbale* da annotare sul Registro di Classe irrogato dall'insegnante che ha rilevato o accertato il comportamento costituente la violazione disciplinare;
- b. L'*ammonizione* o *nota disciplinare* da annotare sul registro di classe irrogato dal Dirigente Scolastico a seguito di segnalazione di chi ha rilevato o accertato il comportamento costituente la violazione disciplinare. Allo studente che avrà accumulato 3 sanzioni di questo tipo sarà preclusa la partecipazione a gite, uscite didattiche e attività extra-scolastiche;
- c. La *sospensione* temporanea dalla comunità scolastica *per un periodo non superiore a 5 giorni* irrogata dal Dirigente Scolastico a seguito di segnalazione da parte di chi ha rilevato o accertato il comportamento costituente la violazione disciplinare e del Consiglio di Classe. Allo studente che avrà subito una sanzione di questo tipo sarà preclusa la partecipazione a gite, uscite didattiche e attività extra-scolastiche. È prevista la sospensione senza obbligo di frequenza per reiterati comportamenti sanzionati con più note disciplinari e culminati con atteggiamenti di particolare gravità nei confronti dei docenti o all'interno del gruppo classe;
- d. La *sospensione* temporanea dalla comunità scolastica *per un periodo maggiore di 5 e non superiore a 15 giorni* irrogata dal Dirigente Scolastico (secondo la normativa vigente) a seguito di segnalazione da parte di chi ha rilevato o accertato il comportamento costituente la violazione disciplinare e del Consiglio di Classe. Allo studente che avrà subito una sanzione di questo tipo sarà preclusa la partecipazione a gite, uscite didattiche e attività extra-scolastiche e, nel caso della sospensione di 15 giorni, anche l'ammissione alla classe successiva o agli esami di fine ciclo;
- e. La *sospensione* dalla comunità scolastica *per un periodo superiore ai 15 giorni* irrogata dal Dirigente Scolastico a seguito di segnalazione da parte di chi ha rilevato o accertato il comportamento costituente la violazione disciplinare e del Consiglio di Classe. Allo studente che avrà subito una sanzione di questo tipo sarà preclusa l'ammissione alla classe successiva o agli esami di fine ciclo. Nei periodi di allontanamento superiori a 15 giorni, in coordinamento con la famiglia e, ove necessario, anche con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria, la scuola promuove un percorso di recupero educativo che miri all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro, ove possibile nella comunità scolastica.

Le sanzioni saranno immediate e specifiche e applicate in tempi ristretti affinché le stesse siano adeguatamente percepite dall'alunno in relazione alla mancanza e andranno necessariamente a influire sul voto di condotta che, se corrispondente a 5, determinerà la non ammissione dell'alunno alla classe successiva o agli esami di fine ciclo. Allo studente non sarà mai preclusa la possibilità di esporre le proprie ragioni in merito alla mancanza attuata e gli sarà sempre offerta la possibilità di convertire tale mancanza in attività a favore della comunità scolastica. Tali attività saranno concordate di volta in volta dal Consiglio di Classe e dal Dirigente Scolastico. Per le infrazioni collettive si applicheranno gli stessi criteri dei corrispondenti casi individuali.

Art. 28 Commissione di Garanzia

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI

Scuola Infanzia, Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

Via 9° Reggimento Fanteria snc - 67061 CARSOLI (AQ) ☎ 0863 1824865 -0863 908335 – fax 0863 908336

C.M. AQMM02400X ✉ - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it

Contro le sanzioni disciplinari inflitte a termini del presente Regolamento è ammesso ricorso alla Commissione di Garanzia da parte di chiunque vi abbia interesse (genitori, studenti, tutore). La Commissione di garanzia deve esprimersi entro dieci giorni dal ricevimento del ricorso. La presentazione del ricorso non sospende l'esecutorietà del provvedimento salvo che la Commissione, per gravi motivi, disponga diversamente. La Commissione di Garanzia è composta dal Dirigente Scolastico, che la presiede, e da due docenti nominati dal Collegio di Istituto, oltre a due docenti supplenti, nell'ipotesi in cui i docenti titolari non possano espletare la propria funzione. La Commissione di Garanzia è un organo perfetto e decide pertanto con l'intervento di tutti i suoi membri, se lo ritiene necessario può ascoltare le giustificazioni addotte dallo studente incolpato e/o dai suoi genitori. Le decisioni sono assunte a maggioranza assoluta dei componenti. L'astensione non influisce sul computo dei voti. La maggioranza viene pertanto calcolata escludendo le astensioni. In caso di parità di voti prevale il voto del Dirigente Scolastico. In caso di mancanza di uno dei membri, il Dirigente scolastico procede a una seconda convocazione. In seconda convocazione la Commissione di garanzia agisce con almeno la presenza di un genitore, uno studente, un professore e il Dirigente o un suo delegato. La Commissione ha facoltà di respingere il ricorso, dandone comunicazione scritta allo studente e ai suoi genitori; può annullare il provvedimento quando risulti che il fatto non sussista ovvero che non sussistano prove sufficienti; può disporre che il procedimento disciplinare sia ripetuto; può sostituire la sanzione irrogata in primo grado con una sanzione meno severa, quando risulti sproporzionata rispetto all'infrazione commessa; può invalidare anche il richiamo scritto e il richiamo verbale.

Avverso la decisione della Commissione di Garanzia è ammesso ricorso all'organo regionale di garanzia entro quindici giorni dalla comunicazione del provvedimento della Commissione medesima. L'impugnazione è ammessa anche quando, trascorsi dieci giorni dalla presentazione del ricorso, la Commissione non abbia deliberato sull'impugnazione. Avverso la ripetizione del procedimento disciplinare è ammesso ulteriore reclamo alla Commissione di garanzia, secondo le modalità di cui al presente regolamento.

Art. 29 - Comunicazione e corrispondenza con le famiglie

Per ciò che concerne il comportamento scolastico degli alunni, il loro rendimento o il numero eccessivo di assenze, i docenti comunicheranno con le famiglie attraverso i coordinatori di classe mediante comunicazione telefonica, lettera inviata a domicilio, via PEO o PEC.

CAPITOLO III - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 1 - Carta dei Servizi e PTOF

Per quanto non previsto o non esplicitamente indicato nel presente Regolamento, si rimanda alle norme generali della vigente legislazione scolastica, al PTOF d'Istituto.

Art. 2 - Abrogazione norme contrastanti

Il presente Regolamento annulla e sostituisce tutte le deliberazioni assunte dagli Organi Collegiali d'Istituto contrastanti con le norme in esso contenute.

Art. 3 - Modifiche al Regolamento

Il presente Regolamento potrà essere modificato o integrato a maggioranza assoluta dai componenti del Consiglio d'Istituto, su proposta di uno dei suoi membri o della Giunta Esecutiva, del Collegio Docenti o di un Consiglio di Classe. Qualora le modificazioni dovessero riguardare il funzionamento, oppure materia di competenza del Collegio dei Docenti, dovrà essere preventivamente acquisito il parere del Collegio stesso.

Art. 4 - Pubblicità del Regolamento

Copia del presente Regolamento ed ogni sua eventuale modificazione dovrà essere esposta, per tutta la durata della vigenza, all'albo della Scuola.

Documento di valutazione Liceo Scientifico - Carsoli

*Approvato dal Collegio dei Docenti in data 13-11-24
con Delibera n.25*

Indice

- Le prove di verifica:
 - Tipologie di valutazione
 - Numero minimo di prove
 - Prove d'ingresso
 - Prove per classi parallele
 - Prove di recupero per debito formativo

- La valutazione degli apprendimenti:
 - Tabella di valutazione con descrittori
 - La valutazione del comportamento
 - Il sistema dei crediti
 - Validità dell'anno scolastico
 - Ammissione alla classe successiva e agli esami di Stato

- Le griglie di valutazione dei Dipartimenti:
 - Dipartimento di Inglese
 - Dipartimento di Storia e Filosofia
 - Dipartimento di Matematica e Fisica
 - Dipartimento di Scienze
 - Dipartimento di Disegno e Storia dell'Arte
 - Dipartimento di Scienze Motorie
 - Griglie di valutazione per Esami di Stato

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

La **valutazione** presso il **Liceo Scientifico di Carsoli** si uniforma a quanto stabilito nello 'Statuto delle studentesse e degli studenti nella scuola secondaria' che include, tra i diritti dello studente, quello ad “una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad innescare un processo di autovalutazione che lo conduca a individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento”.

Il principio sopra esposto si associa al combinato disposto di ulteriori norme attualmente vigenti in base alle quali l'intero processo di valutazione dell'apprendimento degli alunni si configura come espressione dell'autonomia professionale della funzione Docente secondo quanto riconosciuto dal Regolamento di coordinamento delle norme vigenti per la valutazione (D.P.R.122 del 22/06/2009) e come ribadisce la Circolare Ministeriale 94 del 18/10/2011.

Le prove predisposte nei diversi ambiti disciplinari vengono somministrate con cadenza periodica e distribuite in relazione al tipo di valutazione da effettuare e allo sviluppo dei percorsi formativi.

Sono identificabili in:

- **prove d'ingresso**, relative alla fase della VALUTAZIONE DIAGNOSTICA, utilizzate all'inizio dell'anno scolastico ai fini dell'accertamento dei prerequisiti posseduti da ciascun allievo, alla delineazione della situazione di partenza di ciascun gruppo-classe e alla scelta dell'approccio metodologico più adeguato all'avvio del percorso formativo;
- **prove in itinere**, relative alla fase della VALUTAZIONE FORMATIVA che, accompagnando ogni itinerario disciplinare, permettono di monitorare il processo di insegnamento-apprendimento e di rimodulare le strategie didattiche adottate;
- **prove finali**, relative alla fase della VALUTAZIONE SOMMATIVA, collocate al termine di ciascun modulo o di alcuni suoi segmenti o Unità di apprendimento (UDA) con lo scopo di accertare i risultati conseguiti da ogni studente.

TIPOLOGIE DI VALUTAZIONE

In ciascuna fase dell'anno scolastico e per ciascuna tipologia di valutazione su indicata (Diagnostica, Formativa e Sommativa), si fa ricorso ad una pluralità di prove di verifica che vengono valutate attraverso griglie di correzione concordate collegialmente e rese note agli studenti e alle famiglie anche tramite il sito web della scuola

PROVE DI VERIFICA

Possono consistere in:

- Prove a stimolo aperto e risposta aperta (relazioni, interrogazioni, temi, performance sportive...)
- Prove a stimolo chiuso e risposta chiusa (vero/falso, risposta multipla,

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865


 Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
 Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

- riproduzioni grafiche, cloze...)
- Prove a stimolo chiuso e risposta aperta (risoluzione di problemi, saggi brevi, questionari, riassunti...)

Possono inoltre essere somministrate prove che associano in forma mista le modalità precedenti.

Sia nel primo che nel secondo quadrimestre verrà assegnato un **voto unico** per ogni disciplina risultante dalla media del voto orale e del voto scritto (il voto scritto e il voto orale saranno il risultato della media delle prove somministrate). Il **numero minimo di prove** (scritte e orali) non può essere inferiore a 2 in ogni disciplina, come da tabella seguente:

Disciplina	Primo Quadrimestre	Secondo quadrimestre
Italiano	2 Scritti; 2 Orali	2 Scritti; 2 Orali
Latino	2 scritti; 2 Orali	2 Scritti; 2 Orali
Geostoria	2 prove (scritta e/o orale)	2 prove (scritta e/o orale)
Matematica	2 Scritti; 2 Orali	2 Scritti; 2 Orali
Fisica	2 Scritti; 2 Orali	2 Scritti; 2 Orali
Filosofia	2 Prove (Scritta e/o Orale)	2 Prove (Scritta e/o Orale)
Storia	2 Prove (Scritta e/o Orale)	2 Prove (Scritta e/o Orale)
Religione	2 Prove (Scritta e/o Orale)	2 Prove (Scritta e/o Orale)
Disegno e Storia dell'Arte	2 Prove (pratico) 2 prove (orale)	2 Prove (pratico); 2 prove (orale)
Scienze Motorie	1 Scritto e/Orale; 1 prova pratica	1 Scritto e/o orale; 1 prova pratica
Inglese	2 Scritti; 2 Orali	2 Scritti; 2 Orali
Scienze naturali	2 prove (Scritta e/o Orale)	2 prove (Scritta e/o Orale)
Educazione Civica	1 prova per disciplina (Scritta e/o Orale)	1 prova per disciplina (Scritta o Orale)

*art. 4 della legge n. 824 del 5 giugno 1930:

“Per l’insegnamento religioso, in luogo di voti e di esami, viene redatta a cura dell’insegnante e comunicata alla famiglia una speciale nota, da inserire nella pagella scolastica, riguardante l’interesse con il quale l’alunno segue l’insegnamento e il profitto che ne ritrae”. Di fatto, è equiparato a prova valutativa; il Dipartimento la utilizza una volta per quadrimestre insieme ad almeno una valutazione orale.

PROVE DI INGRESSO

CLASSI PRIME: somministrazione, entro i primi 15 giorni di scuola, di prove d’ingresso costruite collegialmente, i cui esiti avranno valore esclusivamente conoscitivo, in funzione della elaborazione di una progettazione didattica calibrata sui bisogni formativi degli

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it

studenti.

PER LE ALTRE CLASSI cui il docente è assegnato per il primo anno: possibilità di somministrare, entro i primi 15 giorni di scuola, prove d'ingresso prodotte autonomamente dai singoli docenti. Tali prove hanno valore esclusivamente conoscitivo, in funzione della elaborazione di una progettazione didattica calibrata sui bisogni formativi degli studenti. Nelle CLASSI cui si è assegnati per continuità: prove d'ingresso a discrezione del docente. Entro i primi 60 giorni, in TUTTE le classi, occorre aver somministrato almeno una prova di verifica funzionale alla valutazione quadrimestrale.

RECUPERO PROVE SCRITTE

Recupero della prova scritta nel primo giorno utile (*se il docente lo ritiene necessario ai fini della valutazione di fine periodo*)

- Prova equivalente (*ma non uguale*), della stessa tipologia e con lo stesso livello di difficoltà

La valutazione viene effettuata SEMPRE in decimi con l'utilizzo, nell'attribuzione dei voti, dell'intera scala decimale da 1 a 10.

Preparazione agli esami di stato:

L'Istituto progetta 1 simulazione delle prove scritte - utilizzando, se possibile, le simulazioni ministeriali - e una simulazione della prova orale.

Griglie di correzione:

Nella verifica-valutazione delle prove scritte tutti i docenti utilizzano le griglie di correzione elaborate dai singoli dipartimenti e approvate dal Collegio dei Docenti e consultabili nel PTOF consultabile sul sito web dell'istituto.

Prove di recupero insufficienze 1° quadrimestre e sospensioni di giudizio

Al termine del recupero (comunque entro e non oltre la prima settimana di marzo), vanno somministrate dai docenti delle discipline interessate le prove di accertamento del superamento delle insufficienze riportate nel primo quadrimestre (sia nel caso in cui lo studente abbia provveduto individualmente, sia nel caso di frequenza di Corsi di recupero). Il report degli esiti va inserito nel verbale del CdC, ma anche nel R.E.

Per le sospensioni di giudizio, nel mese di giugno vengono definite attività di recupero nonché struttura delle prove che saranno poi consegnate presso l'Ufficio di Presidenza. Il Consiglio di Classe, preso atto dei risultati della prova di recupero del debito, riformula la valutazione complessiva.

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it

Tabella di valutazione degli apprendimenti con descrittori

VOTO	CONOSCENZE	CAPACITÀ	COMPETENZE
1-2-3 del tutto insufficiente	Nessuna conoscenza	Non verificabili	Non riscontrabili
4 gravemente insufficiente	Conoscenze scarse	Non effettua alcuna analisi né sintetizza le conoscenze acquisite; non interpreta la traccia del lavoro richiesto.	Non applica le conoscenze, commette gravi errori; utilizza in modo errato procedimenti e strumenti.
5 insufficiente	Conoscenze superficiali ed incomplete	Effettua analisi e sintesi parziali; ripropone i concetti essenziali in maniera ripetitiva.	Solo se molto guidato, applica le conoscenze in situazioni semplici e note.
6 sufficiente	Conoscenze minime, essenziali e mnemoniche	Comprende i concetti e le relazioni essenziali ed è in grado di riproporli; comprende e riorganizza le richieste in fasi semplici.	Applica le conoscenze in situazioni semplici con strategie affaticate.

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

VOTO	CONOSCENZE	CAPACITÀ	COMPETENZE
7 discreto	Conoscenze di base complete	Comprende e riorganizza le richieste in fasi articolate. Sa attivare conoscenze ed esperienze pregresse	Esegue compiti abbastanza complessi e sa applicare i contenuti e le procedure.
8 buono	Conoscenze complete e approfondite	Sa attivare conoscenze ed esperienze pregresse per affrontare compiti anche complessi. Riorganizza i concetti in modo corretto.	Risolve problemi complessi adottando procedure adeguate e coordinate.
9-10 ottimo	Conoscenze complete, ampie, critiche ed approfondite	Affronta autonomamente compiti complessi applicando le conoscenze in modo corretto e creativo; collega conoscenze pluridisciplinari e le riutilizza in modo critico e sicuro.	Risolve problemi di natura diversa, adottando anche strategie personali; applica le procedure in nuovi contesti.

L'attribuzione del 9 o del 10 nell'ultima fascia di livello deriva dalla maggiore o minore aderenza ai criteri di conoscenze, capacità e competenze sopra esposti.

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

La griglia è redatta coerentemente al Regolamento d'Istituto del Liceo, a cui rimanda per la casistica riguardante i comportamenti configuranti mancanze disciplinari.

La proposta di attribuzione del voto di comportamento è fatta dal coordinatore di classe, dopo

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

un confronto con l'intero Consiglio, secondo i seguenti criteri:

- Livello di acquisizione dei valori della convivenza civile, del rispetto per gli altri, del corretto esercizio dei propri diritti/doveri.
- Rispetto del Regolamento d'Istituto.
- Rispetto degli impegni scolastici.
- Partecipazione alle lezioni e collaborazione con insegnanti e compagni.
- Frequenza e puntualità.

VOTO 10

La valutazione di **10/10** viene assegnata quando il comportamento dello studente risponde a **tutti** i seguenti criteri:

- Interesse, partecipazione ed impegno durante le attività didattiche costanti e attivi;
- frequenza assidua e puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo;
- rispetto nei confronti degli altri, dell'istituzione scolastica e del regolamento di Istituto;
- capacità di collaborazione con i docenti, con apporti personali all'attività didattica, al dialogo educativo;
- disponibilità ad aiutare i compagni;
- assenza di provvedimenti disciplinari e di note nel Giornale di Classe.

VOTO 9

La valutazione di **9/10** viene assegnata quando il comportamento dello studente risponde a tutti i seguenti criteri:

- frequenza assidua e puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo;
- rispetto nei confronti degli altri, dell'istituzione scolastica e del regolamento di Istituto;
- capacità di collaborazione con i docenti;
- assenza di provvedimenti disciplinari di note nel Giornale di Classe.

VOTO 8

La valutazione di **8/10** può essere assegnata quando vengono rilevati uno o più dei seguenti elementi:

- frequenza assidua e puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo;
- rispetto nei confronti degli altri, dell'istituzione scolastica e del regolamento di Istituto;
- capacità di collaborazione con i docenti;
- assegnazione di note sul Giornale di Classe nel corso del primo periodo di valutazione e dell'intero anno scolastico, rilevata in sede di scrutinio finale, non superiori a 1

Le valutazioni comprese tra 8/10 e 10/10 sono considerate pienamente positive.

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it

VOTO 7

La valutazione di **7/10** può essere assegnata quando vengono rilevati uno o più dei seguenti elementi:

- frequenza irregolare e/o scarsa puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo (cfr. ART. 18);
- infrazioni al Regolamento di Istituto cui siano seguiti i provvedimenti disciplinari della convocazione dei genitori o dell'Ammonimento scritto;
- assegnazione di note sul Giornale di Classe nel corso dell'intero anno scolastico non superiori a 2.

VOTO 6

La valutazione di **6/10** può essere assegnata quando vengono rilevati uno o più dei seguenti elementi:

- frequenza irregolare e/o scarsa puntualità all'ingresso in classe all'inizio delle lezioni e al rientro in classe al termine dell'intervallo (cfr. ART. 18);
- infrazioni al Regolamento di Istituto cui siano seguiti i provvedimenti disciplinari della convocazione dei genitori o dell'Ammonimento scritto;
- assegnazione di note sul Giornale di Classe nel corso dell'intero anno scolastico non superiori a 3.

VOTO 5

La valutazione di **5/10**, che comporta la **NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA**, come da normativa vigente (secondo quanto previsto dall'articolo 4, commi 1, 2, 3 del Decreto Ministeriale 16 gennaio 2009, n. 5), può essere assegnata quando vengono rilevati:

- gravi e ripetuti comportamenti di inosservanza delle regole del presente Regolamento, sanzionate da un minimo di due sospensioni con l'allontanamento dalle attività didattiche nel corso dell'anno, per un numero di 5 o più giorni;
- atti di bullismo e di violenza nei confronti dei compagni, degli insegnanti o del personale ATA;
- violazioni di legge;
- danneggiamenti dolosi all'interno dell'Istituto, cui siano seguiti i provvedimenti disciplinari del risarcimento del danno provocato (in caso di danneggiamento di beni, locali, sussidi o strumenti della scuola); inoltre per quanto concerne la valutazione di 5/10 si tengano presenti anche gli art. 27 e 28 del presente Regolamento.

In virtù della singolarità e irripetibilità delle situazioni che potrebbero verificarsi, il Consiglio di classe, nell'attribuzione dei voti di comportamento, potrà riferirsi anche in modo parziale ai descrittori riportati nella tabella sopra riportata.

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it

IL SISTEMA DEI CREDITI

Il **credito scolastico**, come si evince dalla Tabella A allegata al D.L. vo 62/2017, se non diversamente stabilito in ragione dello stato di emergenza sanitaria, dipende dalla media calcolata sulla base dei voti in ciascuna disciplina e nel comportamento.

Si attribuisce il minimo della banda nei casi di:

- sospensione del giudizio
- valutazione del comportamento non superiore a sette

Aree di attenzione per l'attribuzione del numero minimo o massimo della banda di riferimento sono:

- Valorizzazione della media (se la parte decimale della media è pari o superiore a 0,5);
- Interesse ed impegno nelle attività curriculari;
- Partecipazione alle attività extracurricolari definite dal Collegio dei Docenti.

Media dei voti	CREDITO SCOLASTICO		
	CLASSE TERZA	CLASSE QUARTA	CLASSE QUINTA
M = 6	7-8	8-9	9-10
6 < M = 7	8-9	9-10	10-11
7 < M = 8	9-10	10-11	11-12
8 < M = 9	10-11	11-12	13-14
9 < M = 10	11-12	12-13	14-15

La normativa vigente stabilisce infine che, nell'attribuzione del credito, oltre alle variabili su indicate, incidono eventuali **crediti formativi** allo studente che abbia partecipato ad attività organizzate e certificate da enti esterni, che saranno anche riportati sull'attestato finale.

Il credito formativo, in sostanza, consiste in una qualificata esperienza maturata fuori dalla

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865


Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

scuola “in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona e alla crescita umana, civile e culturale”. (Art. 1 D.M. n. 452/98)

I crediti formativi riconosciuti nell'Istituto sono riconducibili alle seguenti esperienze:

- Lingue straniere:
 - Stage all'estero con frequenza corso di lingua
 - Certificazioni livello B1, B2, C1
- Informatica
 - Corsi ECDL
- Attività culturali, artistiche e ricreative
 - Attestati di frequenza rilasciati da enti pubblici per corsi di formazione coerenti con l'indirizzo di studio frequentato;
 - Studio di uno strumento musicale con superamento esami di Conservatorio o altri Istituti Statali o equiparati;
 - Vincitori di concorsi artistici almeno a livello regionale;
- Sport
 - Pratica sportiva agonistica almeno a livello regionale promossa da Enti, Società e/o Associazioni riconosciute dal CONI

Ai fini del riconoscimento delle esperienze che danno luogo ai crediti formativi, sono stabiliti i seguenti criteri:

- a) Le esperienze maturate dallo studente in ambito extrascolastico devono essere documentate;
- b) L'attestazione proveniente da Enti, Associazioni, Istituzioni deve contenere una sintetica descrizione dell'esperienza affrontata dallo studente;
- c) Le certificazioni attestanti esperienze di ordine culturale devono recare la certificazione delle competenze acquisite, conformemente a quanto previsto dall'art. 12 c. 1-2 del D.P.R. 23/07/98 n. 323, così come espressamente riportato nell'art. 2 del D.M. n. 49 del 24/02/2000; non saranno riconosciuti titoli rilasciati da privati.

Lo studente consegnerà copia delle certificazioni al Coordinatore di classe, il quale lo presenterà, entro il 20 maggio, presso l'Ufficio di Segreteria.

Il docente Coordinatore, infine, predispone per la successiva valutazione in sede di Consiglio di Classe, un prospetto da cui, per ogni studente, si evincano:

- Numero di assenze, ritardi, ingressi posticipati, uscite anticipate;

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it


Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

- Numero e tipologia di attività extracurricolari cui lo studente ha partecipato;
- Tipologia di esperienze formative esterne.

VALIDITA' DELL'ANNO SCOLASTICO

AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA E AGLI ESAMI DI STATO

Classi /Sezioni	Monte ore obbligatorio	Numero di assenze
Prime e Seconde Liceo Scientifico	27 x 33 = 891 ore di lezione	223 ore di assenza
Terze, Quarte e Quinte	30 x 33 = 990 ore di lezione	248 ore di assenza

I criteri per la validità dell'anno scolastico sono i seguenti:

- Il volume di assenze, che non deve superare il 25% del totale delle ore di lezione, non può pregiudicare la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati;
- Le assenze continuative devono essere documentate al momento del rientro dell'alunno nella comunità scolastica;
- La documentazione medica presentata dopo il settimo giorno dal rientro dello studente in classe non sarà ritenuta valida a giustificare le assenze;
- Le assenze continuative, da documentarsi nelle modalità sopra delineate, possono riferirsi a patologie sia di natura fisica che psicologica;
- L'assenza dalle lezioni curricolari dello studente oggetto di sanzione disciplinare "sospensione senza obbligo di frequenza", non incide sul computo complessivo delle ore di lezione perse durante l'anno scolastico;
- Non rientrano nel computo complessivo delle assenze quelle dovute alla partecipazione degli studenti a stage, attività di alternanza scuola-lavoro, iniziative culturali e formative approvate dagli Organi collegiali della scuola e soggiorni all'estero con scuole partner.

Sono inoltre previste ulteriori deroghe per le assenze dovute ai motivi di seguito indicati:

- Gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- Terapie e/o cure programmate;
- Donazioni di sangue;

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it


Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

- Partecipazione ad attività sportive agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- Adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che prevedono il sabato come giorno di riposo.

“Sono ammessi alla classe successiva gli studenti che in sede di scrutinio finale conseguono un voto di comportamento non inferiore a sei decimi (art. 6, comma 1, D.P.R. 22/6/2009, n. 122) e una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l’attribuzione di un unico voto secondo l’ordinamento vigente.”

“Nello scrutinio finale il Consiglio di Classe sospende il giudizio degli alunni che non hanno conseguito la sufficienza in una o più discipline, senza riportare immediatamente un giudizio di non promozione”, dando agli stessi l’opportunità di “raggiungere gli obiettivi formativi propri delle discipline interessate entro il termine dell’anno scolastico” (art.6 O.M. n. 92 del 5/11/2007).

Potrà fruire, pertanto, della sospensione di giudizio lo studente il cui quadro valutativo complessivo evidenzia un massimo di tre insufficienze.

5 - 5 - 5
4 - 5 - 5
4 - 4 - 5

Le carenze riscontrate in sede di scrutinio finale, opportunamente registrate, costituiscono **debito formativo** da recuperare, ai sensi dell’O.M. 92/2007 entro il termine dell’anno scolastico (31 agosto) e comunque non oltre l’inizio delle lezioni dell’anno scolastico successivo, mediante la frequenza di appositi interventi di recupero e/o studio individuale durante il periodo estivo e successivo accertamento da parte del Consiglio di classe dell’avvenuto recupero mediante prove scritte e/o colloquio orale.

Quinto anno

Sono ammessi a sostenere l’esame di Stato, ai sensi del D.L. vo 13 aprile 2017 n. 62 gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fermo restando quanto previsto dall’articolo 14, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica del 22 giugno

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)
Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335
Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382
Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it


Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CARSOLI
Scuola Infanzia e Primaria, Scuola Media e Liceo Scientifico

2009, n. 122;

b) partecipazione, durante l'ultimo anno di corso, alle prove predisposte dall'INVALSI, volte a verificare i livelli di apprendimento conseguiti;

c) svolgimento dell'attività di PCTO secondo quanto previsto dall'indirizzo di studio nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso;

d) votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo. Nella relativa deliberazione, il voto dell'insegnante di religione cattolica, per le alunne e gli alunni che si sono avvalsi dell'insegnamento della religione cattolica, è espresso secondo quanto previsto dal punto 2.7 del D.P.R. 16 dicembre 1985, n. 751; il voto espresso dal docente per le attività alternative, per le alunne e gli alunni che si sono avvalsi di detto insegnamento, se determinante, diviene un giudizio motivato iscritto a verbale.

Sono ammessi, a domanda, direttamente all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo, come stabilito dall'art 6 del D.P.R.: 122 del 22/06/2009 le studentesse e gli studenti che hanno riportato, nello scrutinio finale della penultima classe, non meno di otto decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline e non meno di otto decimi nel comportamento, che hanno seguito

un regolare corso di studi di istruzione secondaria di secondo grado e che hanno riportato una votazione non inferiore a sette decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline e non inferiore a otto decimi nel comportamento negli scrutini finali dei due anni antecedenti il penultimo, senza essere incorsi in non ammissioni alla classe successiva nei due anni predetti. Le votazioni suddette non si riferiscono all'insegnamento della religione cattolica e alle attività alternative.

Piazza della Libertà - 67061 CARSOLI (AQ)

Scuola Infanzia e Primaria – Via Roma, 76 - ☎ 0863.908335

Liceo Scientifico – Piazza della Libertà – ☎ 340.2286382

Scuola Secondaria di I grado – Piazza della Libertà ☎ 0863 1824865

C.M. AQMM02400X - C.F. 81006890669 – ✉ aqmm02400x@istruzione.it ✉ aqmm02400x@pec.istruzione.it

b. Griglie di valutazione delle prove di verifica**GRIGLIA VALUTAZIONE ORALE BIENNIO**

punteggio totale _____ /25

INDICATORI					
Sviluppo dei contenuti conoscenza argomenti e/o degli	Completo ed approfondito 5	Sicuro 4	Corretto ma non approfondito 3	Frammentario e limitato 2	
Fluency, pronuncia e intonazione	Esposizione molto scorrevole ed accurata. Pronuncia chiara e corretta. 5	Esposizione chiara, con poche esitazioni. Pronuncia accettabile. 4	Esposizione semplice, abbastanza scorrevole, con qualche esitazione. Pronuncia essenziale. 3	Esposizione stentata, pronuncia scorretta 2	
Correttezza grammaticale	Uso sicuro e preciso delle strutture grammaticali 5	Uso abbastanza corretto delle strutture grammaticali anche se con qualche errore e/o imprecisione 4	Presenza di errori ma il messaggio risulta in generale comprensibile 3	Numerosi errori grammaticali, anche gravi 2	
Comprensione orale	Notevole la capacità di comprendere tutte le informazioni richieste 5	Completa 4	Essenziale ma accettabile 3	Frammentaria 2	
Lessico	Lessico ricco e sempre appropriato 5	Uso adeguato del lessico 4	Lessico semplice 3	Uso inadeguato del lessico 2	

PU NTI	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
VOTO	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5 +	5,5	6-	6	6 +	6,5	7	7 +	7,5	8	8,5	9	9,5	10

GRIGLIA VALUTAZIONE ESPOSIZIONE ORALE BIENNIO

punteggio totale _____ /25

INDICATORI	DESCRITTORI				
Conoscenza degli argomenti	Completa approfondita 5	Sicura 4	Corretta ma non approfondita 3	Molto frammentaria e limitata 2	Pressoché nulla 1
Struttura del lavoro	L'esposizione risulta ben organizzata e coesa. 5	L'esposizione risulta nel complesso articolata e coerente. 4	L'esposizione risulta schematica e semplice. 3	L'esposizione risulta disorganizzata e confusa. 2	L'esposizione risulta incomprensibile/dato non rilevabile. 1
Correttezza grammaticale e lessicale	Corretto uso delle strutture linguistiche grammaticali. Lessico ricco e sempre appropriato 5	Uso sicuro e preciso delle strutture grammaticali. Lessico adeguato. 4	Presenza di errori ma il messaggio risulta in generale comprensibile. Lessico semplice. 3	Gravi errori e uso molto inadeguato del lessico. 2	Molto scarsa la conoscenza sia delle strutture grammaticali sia del lessico. 1
Efficacia comunicativa	Ottima 5	Completa 4	Essenziale ma accettabile 3	Insufficiente 2	Molto scarsa 1
Pronuncia e intonazione	Chiara e corretta 5	Accettabile 4	Essenziale 3	Scorretta 2	Numerosi e gravi errori di pronuncia 1

PUNTI	5	6	7	8	9	10	11	12	13-14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
VOTO	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5+	5,5	6	6+	6,5	7	7+	7,5	8	8,5	9	9,5	10

Interrogazione di grammatica:

Descrittore	Voto
Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza e senza esitazioni. Non fa errori.	10
Lo studente porta a termine il compito assegnato senza esitazioni. Se commette errori, sono di poco rilievo.	9
Lo studente porta a termine l'esercizio. Ha qualche esitazione. Se fa errori, sa correggersi senza l'intervento dell'insegnante.	8
Lo studente porta a termine l'esercizio. Ha qualche esitazione. Se fa errori, sa correggersi con l'intervento dell'insegnante.	7
Lo studente porta a termine l'esercizio. Ci sono esitazioni e ripetizioni, qualche errore, ma nel complesso la comprensione della struttura appare chiara.	6
Lo studente porta a termine l'esercizio con difficoltà. Si esprime con molta incertezza, e commette errori.	5
Lo studente non porta a termine l'esercizio e non riesce a seguire le istruzioni. Fa sistematicamente errori.	4
Lo studente non conosce i contenuti dell'esercizio proposto e non è in grado di formulare risposte coerenti.	3
Lo studente non risponde.	2

GRIGLIA VALUTAZIONE WRITING BIENNIO punteggio totale: _____/20

INDICATORI	DESCRITTORI				
Comprensione del quesito/aderenz a alla traccia	Completa e precisa. 5	Adeguata ma non del tutto completa. 4	Complessivamente adeguata ma non sempre precisa. 3	Scarsa o incompleta. 2	Nulla. 1
Correttezza morfosintattica	Impiego corretto delle strutture grammaticali. 5	Impiego abbastanza corretto delle strutture grammaticali, talvolta con qualche imprecisione. 4	Impiego complessivamente sufficiente delle strutture grammaticali con parecchi errori minori. 3	Strutture grammaticali lacunose. Esposizione imprecisa e non sempre comprensibile. 2	Strutture grammaticali improprie. 1
Correttezza lessicale ed efficacia espositiva	Ottimo uso del lessico. Esposizione chiara e scorrevole. 5	Lessico semplice ma adeguato. Esposizione quasi sempre lineare. 4	Uso essenziale del lessico. Esposizione semplice ma globalmente comprensibile. 3	Lessico limitato. Esposizione imprecisa e non sempre comprensibile. 2	Lessico povero. Esposizione disordinata e non comprensibile. 1
Contenuto e Organizzazione del testo	Concetti esposti in modo completo, particolareggiato e originale; il testo risulta ben organizzato e coeso. 5	Concetti esposti in modo completo; il testo risulta articolato e coerente. 4	Concetti esposti in maniera essenziale; il testo risulta schematico e semplice. 3	Concetti esposti in modo incompleto; il testo risulta disorganizzato e confuso. 2	Concetti non esposti; il testo risulta incomprensibile. 1

PUNTI 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20
VOTO 2 2,5 3 3,5 4 4,5 5 5,5 6 6,5 7 7,5 8 8,5 9 9,5 10

GRIGLIA VALUTAZIONE ORALE TRIENNIO
punteggio totale: ____/ 25

INDICATORI	DESCRITTORI									
Conoscenza degli argomenti	Ampia, approfondita e rielaborata. Capacità di collegamenti pertinenti (intra- e interdisciplinari) 10	Completa e approfondita. Capacità di rielaborazione 9	Appropriata e precisa 8	Corretta ma non approfondita. 7	Generalmente corretta ma essenziale 6	Superficia e non sempre corretta, 5	Frammentaria e limitata 4	Lacunosa e scorretta 3	Pressoché nulla 2	Non risponde 1
Capacità espositiva/Pronuncia	Esposizione molto scorrevole ed accurata; pronuncia sicura. 5		Esposizione sicura; poche esitazioni; pronuncia accettabile. 4		Esposizione lenta con qualche esitazione ma il messaggio risulta comprensibile; alcuni errori di pronuncia 3		Esposizione lenta e/o poco scorrevole; il messaggio non sempre risulta comprensibile; vari errori di pronuncia. 2		Molto stentata e con numerose esitazioni; numerosi errori di pronuncia/ dato non rilevabile 1	
Correttezza sintattica - grammaticale	Ottimo controllo delle strutture grammaticali, anche complesse. 5		Usa correttamente le strutture grammaticali semplici e si cimenta positivamente con forme complesse 4		Livello accettabile di controllo delle strutture grammaticali semplici. 3		Presenza di errori rilevanti, che a volte vengono autocorretti 2		Gravi errori, conoscenza scarsa/ dato non rilevabile 1	
Correttezza lessicale	Lessico ricco e sempre appropriato 5		Lessico adeguato 4		Lessico semplice ed essenziale. 3		Uso inadeguato del lessico. 2		Molto scarsa/ dato non rilevabile 1	

PUNTI	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
VOTO	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5-	5	5+	5,5	6-	6	6+	6,5	7	7+	7,5	8	8,5	9	9,5	10

GRIGLIA VALUTAZIONE WRITING TRIENNIO
punteggio totale: ____/ 30

INDICATORI	DESCRITTORI									
Comprensione e del quesito /aderenza alla traccia	Completa e precisa		Adeguata ma non del tutto completa		Complessivamente adeguata ma non sempre completa		Scarsa		Nulla	
Punti	5		4		3		2		1	
Efficacia espositiva	Esposizione chiara e scorrevole.		Esposizione quasi sempre lineare.		Esposizione semplice ma globalmente comprensibile. Il testo risulta schematico e semplice		Esposizione imprecisa e non sempre comprensibile . Il testo risulta disorganizzato e confuso		Esposizione disordinata il testo risulta incomprensibile/dato non rilevabile	
Organizzazione del testo	Il testo risulta ben organizzato e coeso		Il testo risulta articolato e coerente							
Punti	5		4		3		2		1	
Contenuti	Concetti esposti in modo completo, e approfondito. Eccellente e la rielaborazione personale	Concetti esposti in modo completo e approfondito	Concetti esposti in modo completo; Elaborazione personale	Concetti esposti in modo completo	Concetti esposti in maniera essenziale	Concetti esposti in modo incompleto o frammentario. Mancano alcuni contenuti importanti	Concetti esposti in modo incompleto o frammentario. Insufficiente esposizione dei contenuti	Concetti esposti in modo incompleto o frammentario. Contenuti espressi in maniera frammentaria	Concetti non esposti	Compito in bianco
Punti	10-	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Correttezza morfosintattica	Strutture grammaticali corrette; periodo ben strutturato		Strutture grammaticali corrette; periodo nel complesso ben strutturato		Strutture grammaticali complessivamente sufficienti con limitato numero di errori		Strutture grammaticali lacunose: presenza di numerosi errori		Strutture grammaticali improprie: gravi e numerosi errori /dato non rilevabile	
Punti	5		4		3		2		1	
Correttezza lessicale e ortografica	ottimo uso del lessico. Non sono presenti errori ortografici		Buona padronanza del lessico; pochi errori ortografici		Lessico abbastanza appropriato con qualche errore di ortografia		lessico limitato e/o non sempre appropriato		Lessico molto limitato e non appropriato/dato non rilevabile	
Punti	5		4		3		2		1	

Punteggio	5-6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Voto	2	2+	2.5	3	3+	3.5	4	4+	4.5	5	5+	5.5	6	6+	6.5	7	7+	7.5	8	8+	8.5	9	9+	9.5	10

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE, DELLE ABILITA' E DELLE COMPETENZE PER LA STORIA E LA FILOSOFIA

	1-2	3	4	5	6	7	8	9	10
Conoscenze	L'alunno non risponde	Non evidenzia nessuna conoscenza corretta dei contenuti minimi essenziali	Ha una conoscenza confusa e disorganica degli argomenti	Evidenzia una conoscenza parziale e superficiale dei contenuti essenziali	Evidenzia una conoscenza dei contenuti minimi essenziali	Ha una conoscenza corretta dei contenuti minimi essenziali	Evidenzia una conoscenza corretta e completa degli argomenti	Ha una conoscenza corretta, completa e approfondita dei contenuti	Conosce i contenuti in modo corretto, completo, approfondito e organico
Abilità	Nessuna	Non sa operare analisi e sintesi	Analisi, sintesi e riflessione risultano inadeguate	Mostra qualche difficoltà di analisi, di sintesi e comprensione	Sa analizzare e sintetizzare i contenuti essenziali	Sa analizzare e operare sintesi in modo discreto	Rivela buone capacità di anali, sintesi, riflessione	Rivela ottime capacità di analisi, sintesi, riflessione e valutazione	Rivela ottime capacità di analisi, sintesi, riflessione e valutazione critica
Competenze	Nessuna	Non conosce i termini specifici e non sa definire né collegare termini e concetti. Non sa contestualizzare e non coglie i nessi causali. Non sa analizzare testi	Si esprime con difficoltà e non padroneggia il lessico specifico. Ha difficoltà nel collegare concetti, a contestualizzare e a cogliere il nesso causale. Analizza in modo inadeguato e non sa argomentare	Conosce superficialmente il lessico specifico. Ha ancora difficoltà nel collegare concetti e nel contestualizzare. Nell'analisi commette ancora errori. Argomenta in modo inadeguato	Rivela una padronanza sufficiente del lessico specifico. Sa confrontare e collegare termini e concetti. Contestualizza in maniera accettabile. Coglie i nessi causali essenziali. Analizza i testi e argomenta in modo sufficiente	L'uso dei termini specifici è corretto. Sa collegare e confrontare concetti. Sa contestualizzare e sa cogliere complessivamente i nessi causali. Sa analizzare i testi, anche se guidato. Sa argomentare in maniera adeguata	Si esprime in modo chiaro e corretto usando il lessico specifico. Opera confronti e collegamenti validi tra concetti. Contestualizza con precisione e coglie correttamente i nessi causali. Sa analizzare, riflettere ed argomentare	Si esprime in modo ricco e fluido con padronanza di lessico specifico. Sa confrontare e collegare in maniera approfondita i concetti. Contestualizza correttamente e coglie i nessi causali con sicurezza. Analizza in modo approfondito. Rielabora e argomenta in modo personale	Si esprime in modo fluido, ricco e convincente con una padronanza notevole del lessico specifico. Sa operare collegamenti interdisciplinari. Non ha dubbi sulla contestualizzazione sui nessi causali. Analizza i testi in modo approfondito e con riflessioni personali. Sa argomentare efficacemente le proprie tesi con riflessioni critiche autonome.
	Totamente insufficiente	Gravemente insufficiente	Nettamente insufficiente	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo	Eccellente

MATEMATICA E FISICA

La prova scritta di Matematica o di Fisica può configurarsi come:

- a. prova costituita da uno o più problemi articolati in più quesiti
- b. prova costituita da quesiti indipendenti
- c. prova costituita da un problema articolato in quesiti e da quesiti indipendenti

Ad ogni quesito verrà assegnato un punteggio P_i in base allo spessore e alla difficoltà che presenta, la somma dei punteggi risulterà $\sum P_i = 10$

Se la somma dei punteggi è zero il voto risultante è comunque pari a 1

La valutazione di ogni quesito terrà conto dei seguenti descrittori

- Conoscenza degli argomenti proposti
- Completezza del procedimento
- Coerenza nel procedimento e consapevolezza dei percorsi di risoluzione scelti
- Abilità nel calcolo

Valutazione V_i del quesito con peso P_i	Specifiche della valutazione assegnata
$V_i = 100$	Conoscenza sicura degli argomenti proposti, procedimento e calcoli corretti, risoluzione chiara e ben motivata
$75 < V_i \leq 100$	Conoscenza sicura degli argomenti proposti, procedimento corretto, lineare e motivato con un lieve errore di calcolo o distrazione o non completamente motivato
$50 < V_i < 75$	Buona conoscenza degli argomenti proposti, procedimento generalmente corretto anche se non sempre esatto nel calcolo dei risultati finali. L'alunno è comunque in grado di stabilire autonomamente se un errore di calcolo lo porta a conseguenze non ragionevoli.
$V_i = 50$	Risoluzione parziale e/o parzialmente corretta e/o conoscenze limitate solo ad alcuni argomenti
$25 \leq V_i < 50$	Risoluzione parziale con qualche errore di calcolo.
$0 \leq V_i < 25$	Conoscenze molto frammentarie e/o risultati non motivati da opportuni procedimenti e/o molti errori anche gravi
$V_i = 0$	Quesito non affrontato

N.B. Per quanto riguarda la seconda prova degli esami di Stato, si utilizza la griglia ministeriale allegata alla prova.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE
DI MATEMATICA E FISICA**

Voto	Conoscenze	Abilità – Capacità	Competenze
1-10	<i>Conoscenza di principi, teorie, concetti, termini, regole, procedure, formule, metodi e tecniche, fatti</i>	<i>Selezione dei percorsi risolutivi, motivazione delle procedure, comprensione del testo, originalità nelle risoluzioni, collegamenti tra i diversi ambiti della disciplina</i>	<i>Correttezza del calcolo algebrico, ordine e precisione nei procedimenti ed anche nell'esecuzione delle rappresentazioni geometriche e dei grafici, uso corretto linguaggio simbolico e lessico specifico; organicità e chiarezza espositiva, coerenza e sinteticità, completezza risolutiva, analisi critica dei risultati ottenuti</i>
GIUDIZIO SINTETICO: GRAVEMENTE INSUFFICIENTE			
1	Assenza totale degli indicatori di valutazione : conoscenza degli argomenti inesistente o comunque affetta da gravi errori	Nessuna. Assenza di qualunque forma di comunicazione (verbale, simbolica o grafica)	Nessuna.
2	Difficoltà nell'orientarsi. Assenza quasi totale degli indicatori di valutazione	Nessuna. Assenza di qualunque forma di comunicazione (verbale, simbolica o grafica)	Nessuna.
2,5 – 3,5	Frammentarie e gravemente lacunose, con assenza di risoluzione o errori concettuali su concetti fondanti della disciplina	Rilevanti carenze nella comprensione dei quesiti. Applicazione di alcune conoscenze dei contenuti minimi, ma con gravi errori; La risoluzione è imprecisa e impropria. Lo sviluppo delle procedure è limitato a qualche tentativo improvvisato, privo di fondamento	Assenza di analisi. Nell'elaborazione commette errori frequenti e gravissimi. Esposizione molto disordinata. Serie difficoltà di individuazione delle procedure risolutive
4– 4,5	Lacunose e parziali, confuse, puramente mnemoniche, con errori concettuali su concetti chiave della disciplina.	Nell'utilizzare le conoscenze vi sono errori concettuali anche gravi. La trattazione è imprecisa ed impropria con analisi lacunose. Molte difficoltà di individuazione delle procedure risolutive il cui sviluppo si riduce a qualche tentativo non efficace. Presenza di errori di calcolo gravi.	L'analisi e l'esposizione sono improprie e disordinate, con totale assenza di lessico specifico.
GIUDIZIO SINTETICO: INSUFFICIENTE O MEDIOCRE – QUASI SUFFICIENTE			
5– 5,5	Limitate, fragili e superficiali, con imprecisioni concettuali di un certo rilievo che evidenziano una comprensione generica e frammentaria e comunque non completa dei contenuti minimi; emergono alcuni contenuti, ma solo attraverso la guida del docente	Comprensione incerta del testo. Nell'utilizzo delle conoscenze vi sono delle imperfezioni. La trattazione è confusa e poco coerente. La risoluzione è imprecisa e poco fluida con analisi parziali. Sviluppo delle procedure stentato, non autonomo, che si realizza con l'ausilio del docente	È presente sia l'analisi sia la risoluzione anche se incomplete e non prive di errori o fraintendimenti. Incertezze nel calcolo e gestione difficoltosa di situazioni nuove semplici. L'esposizione non è chiara, necessita di vari tentativi e l'uso del linguaggio specifico e/o della simbologia specifica è inadeguato
GIUDIZIO SINTETICO: APPENA SUFFICIENTE – PIÙ CHE SUFFICIENTE			
6– 6,5	Essenziali, ma modeste e non approfondite, incomplete in alcune parti	Comprensione del testo e delle tematiche proposte nelle linee fondamentali anche se con alcuni fraintendimenti e lacune. Nell'utilizzo delle conoscenze non vi sono errori sostanziali. Applicazione delle procedure risolutive Sostanzialmente corretta pur con qualche esitazione. Risoluzione incompleta della prova, presenza di alcuni errori e/o imprecisioni nel calcolo.	Rielaborazione sufficiente delle informazioni e gestione senza patemi di situazioni nuove semplici. Esposizione essenziale, sufficientemente chiara, con qualche carenza nel lessico specifico e/o nella simbologia specifica e nell'ordine espositivo.

GIUDIZIO SINTETICO: DISCRETO			
7– 7,5	Discrete, sicure negli aspetti fondamentali, cioè organiche e pertinenti Approfondimenti se guidati.	Corretta comprensione dei quesiti. Utilizzo autonomo delle conoscenze anche a fronte di problemi più complessi, ma con imperfezioni o con evidenza di lacune lievi. La risoluzione è corretta e formalmente appropriata o adeguatamente motivata.	Rielaborazione corretta delle informazioni e gestione sicura nelle situazioni nuove di media difficoltà. Esposizione ordinata e uso sostanzialmente pertinente del linguaggio specifico/ simbologia specifica. Presenza di alcuni errori e/o imprecisioni nel calcolo algebrico.
GIUDIZIO SINTETICO: BUONO- PIÙ CHE BUONO			
8– 8,5	Complete, organiche, ben assimilate, con qualche approfondimento autonomo	Corretta comprensione dei quesiti. Risoluzione lievemente incompleta in alcuni quesiti. Utilizzo autonomo delle conoscenze anche a fronte di problemi più complessi. La risoluzione è corretta e fluida, nonché formalmente motivata; l'analisi è organica e con implicazioni.	Disinvoltura e sicurezza, anche di fronte a compiti complessi. Esposizione ordinata e ben articolata. Uso molto pertinente del linguaggio specifico.
GIUDIZIO SINTETICO: OTTIMO			
9– 9,5	Complete, organiche, articolate, approfondite, con contributi autonomi	Comprensione puntuale dei quesiti, dei concetti e delle procedure. Utilizzo delle conoscenze sicuro, autonomo ed ottimale, anche a fronte di problemi complessi. L'analisi è approfondita e sono individuati e riconosciuti, in maniera autonoma, modelli e schemi. La risoluzione è fluida, chiara, rigorosa e completa.	Disinvoltura e sicurezza, anche nel caso di compiti complessi, generando soluzioni autonome e fornendo contributi personali o risoluzioni originali. Esposizione ordinata e ampiamente motivata. Uso pertinente del linguaggio specifico. Apprezzabile uso del lessico disciplinare/ simbologia specifica
GIUDIZIO SINTETICO: ECCELLENTE			
10	Complete ed ampie, organiche, articolate, molto approfondite, arricchite da ricerca e riflessione personale	Piena comprensione dei quesiti, dei concetti e delle procedure. Lo sviluppo delle procedure avviene correttamente con padronanza ed eleganza, anche su problemi complessi trovando in modo autonomo le risoluzioni migliori. La scelta della procedura di risoluzione coincide con la risoluzione più breve, in forma chiara, rigorosa, completa e accurata. L'analisi è approfondita e sono individuate, in maniera autonoma, correlazioni precise.	Lo svolgimento delle attività avviene con disinvoltura e sicurezza, anche nel caso di compiti complessi, evidenziando un'impostazione personale ed originale della risoluzione del problema. Esposizione ordinata e ampiamente motivata. Uso pertinente, accurato e puntuale del lessico disciplinare / simbologia specifica.

Disciplina: Scienze Naturali, Chimiche e Biologiche

Griglia di Valutazione: prove orali

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	VOTI							
	0-3	4	5	6	7	8	9-10	
Conoscenza dei contenuti disciplinari	Nulla o fortemente scorretta e lacunosa	Scarsa e inadeguata	Incompleta e superficiale	Essenziale	Corretta	Completa	Organica e approfondita	
Uso del linguaggio specifico e correttezza espositiva	Del tutto inadeguato	Scorretto e inadeguato	Generico e improprio	Essenziale e semplice	Lineare e corretto	Elaborato e chiaro	Appropriato e rigoroso	
Sintesi e rielaborazione delle conoscenze	Assente	Molto scarsa	Scarsa e incerta	Minima	Adeguate	Accurata	Sicura, precisa e personale	

INDICATORI

Per la valutazione delle prove scritte verrà assegnato un punteggio ad ogni quesito; la somma dei singoli punteggi avrà come risultato 10.

	<i>CONOSCENZE</i>	<i>COMPETENZE</i>	<i>ABILITA'/CAPACITA'</i>
1	Nessuna	Nessuna	Nessuna
2/3	Frammentarie, molto lacunose, non pertinenti.	Esposizione delle conoscenze con gravissimi errori. Lessico specifico inesistente.	Non riesce a compiere analisi semplici anche se guidato.
4	Carenti, con gravi difficoltà logiche.	Esposizione molto lacunosa. Applicazione delle conoscenze con gravi errori.	Compie analisi e sintesi scorrette.
5	Superficiali, generiche e non sempre corrette.	Esposizione poco articolata, incerta e con uso impreciso del lessico. Applicazione delle conoscenze minima, incompleta e con qualche errore.	Compie analisi parziali e sintesi imprecise.
6	Semplici ma essenziali su tutti i contenuti.	Esposizione semplice e coerente. Applicazione sostanzialmente corretta in contesti semplici.	Compie analisi semplici ma sostanzialmente corrette.
7	Complete	Esposizione corretta e chiara anche se con piccole imperfezioni. Applicazione autonoma anche a problemi complessi con piccoli errori.	Rielabora in modo generalmente corretto e, se guidato, sa argomentare.
8	Complete e sicure con qualche approfondimento	Esposizione chiara e articolata con lessico appropriato. Applicazione autonoma e corretta anche a problemi complessi pur con lievi imprecisioni. Uso pertinente delle competenze acquisite con opportuni collegamenti disciplinari.	Rielabora e argomenta in modo autonomo e corretto.
9	Complete, approfondite e ben articolate.	Esposizione fluida, ricca, ben articolata e puntuale. Applicazione autonoma anche a problemi complessi; l'alunno, guidato, trova le soluzioni migliori. Uso pertinente e trasversale delle competenze acquisite con efficaci collegamenti interdisciplinari.	Rielabora in modo autonomo, corretto e approfondito anche situazioni complesse, argomentando con esposizione personalizzata.
10	Complete, approfondite, ampliate e personalizzate.	Esposizione fluida, ottima proprietà di linguaggio, scorrevole e ricca nel lessico. Applicazione autonoma anche a problemi nuovi e complessi; l'alunno trova autonomamente le soluzioni migliori. Uso pertinente e trasversale delle competenze acquisite con efficaci collegamenti interdisciplinari.	Rielabora in modo autonomo, approfondito e critico anche situazioni complesse e argomenta in maniera personalizzata, ricca e organica.

Griglia DISEGNO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA GRAFICA PER IL BIENNIO E IL TRIENNIO				
Alunno..... Classe..... Data.....				
INDICATORI	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	LIVELLI		VOTO
-A COMPETENZE GRAFICHE	Qualità grafiche: - Nitidezza ed uniformità del segno - Pulizia del foglio - Precisione - Scrittura	INSUFFICIENTI		1
		SUFFICIENTI		2
		BUONE/OTTIME		3
-B CONOSCENZE E COMPETENZE LINGUISTICO PROCEDURALI	Correttezza della rappresentazione nell'uso di: - Tecniche (costruttive e proiettive) - Norme generali (tipi di linee, scale, ecc.) - Norme specifiche (ribaltamenti, sezioni, ecc.) - Completezza delle informazioni richieste	GRAVEMENTE INSUFFICIENTI		0
		INSUFFICIENTI		1
		SUFFICIENTI		2
		BUONE		3
		OTTIME		4
-C CAPACITA' LOGICHE E ORGANIZZATIVE	- Comprensione del problema - Sicurezza nello svolgimento (presenza di correzioni e/o rifacimenti) - Tempi di esecuzione	GRAVEMENTE INSUFFICIENTI		0

		INSUFFICIENTI	1	
		SUFFICIENTI	2	
		BUONE/OTTIME	3	
VALUTAZIONE COMPLESSIVA 10/10				.....

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRATICA SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

	Conoscenze	Competenze	Abilità	Interesse
1 - 2	Ha schemi motori di base elementari	Non riesce a valutare e mettere in pratica neppure le azioni motorie più semplici	Non è provvisto di abilità motorie	Ha rifiuto verso la materia
3 - 4	Rielabora in modo frammentario gli schemi motori di base.	Non riesce a valutare ed applicare le azioni motorie e a compiere lavori di gruppo. Anche nell'effettuare azioni motorie semplici commette gravi errori coordinativi.	E' provvisto solo di abilità motorie elementari e non riesce a comprendere regole.	E' del tutto disinteressato
5	Si esprime motoricamente in modo improprio e non memorizza in maniera corretta il linguaggio tecnico-sportivo.	Non sa analizzare e valutare l'azione eseguita ed il suo esito. Anche guidato commette molti errori nell'impostare il proprio schema di azione.	Progetta le sequenze motorie in maniera parziale ed imprecisa. Comprende in modo frammentario regole e tecniche	Dimostra un interesse parziale.
6	Memorizza, seleziona, utilizza modalità esecutive, anche se in maniera superficiale.	Sa valutare ed applicare in modo sufficiente ed autonomo le sequenze motorie.	Coglie il significato di regole e tecniche in maniera sufficiente relazionandosi nello spazio e nel tempo.	E' sufficientemente interessato.
7 - 8	Sa spiegare il significato delle azioni e le modalità esecutive dimostrando una buona adattabilità alle sequenze motorie. Ha appreso la terminologia	Sa adattarsi a situazioni motorie che cambiano, assumendo più ruoli e affrontando in maniera corretta nuovi impegni.	Sa gestire autonomamente situazioni complesse e sa comprendere e memorizzare in maniera corretta regole e tecniche. Ha acquisito buone capacità coordinative	Si dimostra particolarmente interessato e segue con attenzione.

	tecnico-sportiva.		ed espressive	
9 - 10	Sa in maniera approfondita ed autonoma memorizzare selezionare ed utilizzare con corretto linguaggio tecnico – sportivo le modalità esecutive delle azioni motorie.	Applica in modo autonomo e corretto le conoscenze motorie acquisite, affronta criticamente e con sicurezza nuovi problemi ricercando con creatività soluzioni alternative.	Conduce con padronanza sia l’elaborazione concettuale che l’esperienza motoria progettando in modo autonomo e rapido le soluzioni tecnico-tattiche più adatte alla situazione.	Si dimostra particolarmente interessato e apporta contributi personali alla lezione.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TEORIA SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

OBIETTIVO	DESCRITTORE	INDICATORI DI LIVELLO	PUNTI
<i>Prova in bianco</i>	<i>In bianco o evidentemente manomessa</i>		➤ 1
<i>Prova fuori traccia</i>	<i>Svolta ma senza alcuna attinenza con la consegna</i>		➤ 2
Conoscenza dei contenuti specifici e relativi al contesto	Il candidato conosce gli argomenti richiesti:	In modo gravemente lacunoso	➤ 3
		In modo generico, con lacune e scorrettezze	➤ 4
		In modo approssimativo e con alcune imprecisioni	➤ 5
		In modo essenziale e complessivamente corretto	➤ 6
		In modo completo ed esauriente	➤ 7
		In modo approfondito e dettagliato.	➤ 8
Competenze linguistiche e/o specifiche (correttezza formale, uso del lessico specifico)	Il candidato si esprime applicando le proprie conoscenze ortografiche, morfosintattiche, lessicali e di lessico specifico	In modo gravemente scorretto tale da impedirne la comprensione / in modo scorretto	➤ 2
		In modo scorretto / con una terminologia impropria	➤ 2,5
		In modo non sempre corretto ma globalmente comprensibile	➤ 3
		in modo semplice ma corretto	➤ 3,5
		In modo per lo più appropriato	➤ 4
		In modo chiaro, corretto e	➤ 4,5

		<p>appropriato</p> <p>In modo chiaro, corretto, scorrevole e con ricchezza lessicale / in modo completo e preciso</p>	<p>➤ 5</p>
capacità	- di sintesi	Nessi logici assenti, sintesi impropria, nessuna rielaborazione personale	➤ 0
	- logiche		
	- di rielaborazione	Nessi logici appena accennati, sintesi incompleta, scarsa rielaborazione	➤ 0,5
		Nessi logici esplicitati in modo semplice, sintesi non del tutto esauriente, rielaborazione meccanica	➤ 1
		nessi logici appropriati e sviluppati, sintesi efficace, rielaborazione con scarso senso critico	➤ 1,5
		coerenza logica, sintesi efficace e appropriata, rielaborazione critica e personale	➤ 2
			...../15

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE DI ITALIANO

INDICATORI	DESCRITTORI	LIVELLO	PUNTI
CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Padronanza delle tematiche dei contenuti richiesti • Comprensione del testo (se richiesta) • Procedure di analisi (se richieste) 	Inadeguato	0.5 / 1
		Parziale	1.5/2
		Sufficiente	2.5
		Alto	3/ 3.5
		Ottimo	4
ABILITÀ	<u>Linguistiche</u> <ul style="list-style-type: none"> • Correttezza morfo-sintattica • Coerenza, coesione e chiarezza espositiva nello svolgimento del discorso Scelta adeguata del lessico e della semantica <u>Espositive</u> <ul style="list-style-type: none"> • Formulazione di risposte adeguate alla richiesta • Organizzazione del discorso • Efficacia argomentativa 	Inadeguato	0.5 / 1
		Parziale	1.5/2
		Sufficiente	2.5
		Alto	3/ 3.5
		Ottimo	4
COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Sintesi, collegamenti e concettualizzazione • Rielaborazione personale e critica • Approfondimento • Collegamenti testuali ed extra testuali • Autonomia di giudizio 	Inadeguato	0.5
		Adeguato	1
		Buono	1.5
		Ottimo	2
		PUNTEGGIO TOTALE	
		VOTO FINALE	

- In presenza di numeri decimali, il voto sarà approssimato per difetto fino a 0.3 o per eccesso da 0.7 ; i decimali 0.4 - 0.5 - 0.6 corrisponderanno al mezzo voto.
- Nel caso in cui l'alunno si rifiuti di sostenere la verifica, sarà attribuito il punteggio di " 1 " (voto uno).

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ITALIANO BIENNIO (PRODUZIONE SCRITTA)

ALUNNO.....

CLASSE.....

AREA	DESCRITTORI	INDICATORI	PUNTI	LIVELLI
Conoscenze dei contenuti Richiesti (1-4)	Padronanza dei contenuti richiesti Comprensione e rispetto delle consegne e della tipologia	Padroneggia l'argomento in modo chiaro e preciso; costruisce un testo efficace, nel rispetto pieno delle consegne	4	AVANZATO
		Padroneggia l'argomento in modo completo e ordinato; costruisce un testo nel rispetto delle consegne e della tipologia	3	INTERMEDIO
		Possiede le conoscenze essenziali e in modo essenziale rispondente alle consegne e alla tipologia	2.5	BASE
		Utilizza le conoscenze in modo parziale. Costruisce un testo parzialmente rispondente alla traccia e non rispetta la tipologia.	2	INIZIALE
		Usa le conoscenze in modo frammentario e inconsapevole. Il testo prodotto non corrisponde alla consegna.	1	INIZIALE
Abilità linguistiche (0.5-3)	Correttezza formale e proprietà di linguaggio	Padroneggia le strutture linguistiche e si esprime in modo chiaro, con lessico ampio e specifico	3	AVANZATO
		Si esprime in modo corretto e ordinato con qualche imprecisione di carattere lessicale ma nel rispetto delle regole morfosintattiche e ortografiche	2.5	INTERMEDIO
		Possiede gli elementi fondamentali della lingua e si esprime in maniera essenziale con qualche imprecisione di carattere sintattico, lessicale ed ortografico.	2	BASE
		Utilizza le conoscenze linguistiche in modo impreciso con qualche errore di ortografia e di morfosintassi ed imprecisioni lessicali	1	INIZIALE
		Non è in grado di usare in maniera consapevole la lingua e si esprime in modo inadeguato : molti errori di morfosintassi e ortografia, lessico ristretto..	0,5	INIZIALE
Competenze testuali, organizzative e relazionali (0.5-3)	Coerenza argomentativa Collegamenti Creatività Rielaborazione critica e approfondimento	Progetta in maniera autonoma e originale; l'argomentazione è chiara e coerente; effettua molti collegamenti e approfondimenti e mostra creatività e/o una notevole capacità critica	3	AVANZATO
		Organizza il testo in maniera semplice e coerente; riesce a stabilire confronti e collegamenti; approccio critico all'argomento trattato.	2	INTERMEDIO
		Organizza il testo in modo semplice e nel complesso coerente, stabilisce qualche collegamento o confronto,	1.5	BASE
		Organizza con difficoltà il testo. Esegue soltanto alcuni aspetti del compito e solo se guidato.	1	INIZIALE
		Non riesce a organizzare il testo. Produce un testo disorganico.	0.5	INIZIALE
		VALUTAZIONE		
		VOTO FINALE IN DECIMI		

Al compito non svolto o interamente copiato sarà attribuito il voto 1.

Valutazione questionari

Criteri di valutazione : correttezza formale - conoscenza degli argomenti - puntualità - capacità di sintesi e di collegamento

1 risposta = 0.5 punti

0 = errata
0.5 = corretta

1 risposta = 1 punto

0 = risposta non svolta o completamente errata
0.5 = parziale
1 = corretta

1 risposta = 1.5 punti

0 = risposta non svolta o completamente errata
0.5 = inadeguata
1 = parziale
1.5 = corretta

1 risposta = 2 punti

0 = risposta non svolta o completamente errata
0.5 = inadeguata
1 = parziale
1.5 = corretta
2 = completa

1 risposta = 2.5 punti

0 = risposta non svolta o completamente errata
0.5 = inadeguata
1 = parziale
1.5 = sufficiente
2 = corretta
2.5 = completa

1 risposta = 4 punti

0 = risposta non svolta o completamente errata
0.5 = assolutamente inadeguata
1/1.5 = inadeguata
2/2.5 = parziale
3/3.5 = corretta
4 = completa

DIPARTIMENTO DI LETTERE 2023/2024. GEOSTORIA-GRIGLIA DI VALUTAZIONE ORALE

Macro-indicatori	Indicatori	Gravemente insufficiente		Insufficiente		Mediocre		Sufficiente		Discreto		Buono		Ottimo	
		3	4	5	6	7	8	9-10							
Competenze espositive	1. Proprietà di linguaggio e padronanza del lessico specifico della storia e della geografia	Espressione del tutto inadeguata. Lessico inappropriato	Espressione inadeguata. Lessico inappropriato	Espressione poco adeguata. Lessico generico	Espressione semplice. Lessico specifico di base	Espressione chiara ed efficace. Lessico appropriato	Buona padronanza espressiva. Possesso sicuro della terminologia specifica	Ottima padronanza espressiva. Possesso consapevole della terminologia specifica							
		Totamente assente	Molto frammentaria e gravemente lacunosa	Incompleta, superficiale e mnemonica	Essenziale ma attinente	Adeguate e pertinenti	Completa, precisa con collegamenti interdisciplinari	Completa, precisa ed efficace con collegamenti interdisciplinari							
Conoscenze	2. Conoscenza degli argomenti	Totamente assente	Molto frammentaria e gravemente lacunosa	Incompleta, superficiale e mnemonica	Essenziale ma attinente	Adeguate e pertinenti	Completa, precisa con collegamenti interdisciplinari	Completa, precisa ed efficace con collegamenti interdisciplinari							
Rielaborazione , collegamenti e riferimenti	3. Lettura e utilizzazioni e di grafici, tabelle e rappresentazioni	Totamente assente	Letture e rappresentazioni frammentarie e di grafici, tabelle	Letture e rappresentazioni di grafici, tabelle e di incomplete	Letture e rappresentazioni di grafici, tabelle e di adeguate	Letture e rappresentazioni di grafici, tabelle adeguate e complete	Letture articolate ed esaurienti	Letture e rielaborazione articolata, esauriente e consapevole							
		4. Capacità di sintesi, analisi delle fonti e di istituire collegamenti e relazione di causa e di effetto dei fenomeni storici e geografici	Mancata applicazione delle conoscenze minime. Sintesi ed analisi molto lacunose. Non vengono colti i nessi problematici. Totale mancanza di rielaborazione e critica	Erronea applicazione delle conoscenze minime. Sintesi ed analisi lacunose. Scarsa capacità di cogliere i nessi problematici. Scarsa rielaborazione e critica	Applicazione delle conoscenze minime, con qualche errore. Analisi e sintesi non sempre adeguate. I nessi problematici sono colti solo parzialmente. Rielaborazione parzialmente efficace	Applicazione delle conoscenze minime ed elaborazione dei processi di analisi e di sintesi, anche se semplici: vengono colti i nessi problematici in modo adeguato. Rielaborazione parzialmente articolata	Rielaborazione corretta delle conoscenze fondamentali. Elaborazione adeguata dei processi di analisi e di sintesi. I nessi problematici sono colti in modo esauriente. Rielaborazione articolata	Rielaborazione precisa dei processi di analisi e di sintesi. Buona elaborazione di analisi e sintesi. Capacità di istituire collegamenti all'interno della disciplina e a livello pluridisciplinare. Rielaborazione personale	Rielaborazione autonoma dei processi di analisi e di sintesi. Capacità critica, anche nell'istituire collegamenti all'interno della disciplina e a livello pluridisciplinare. Rielaborazione personale e documentata						

*1-2 Rifiuto dell'interrogazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE LATINO SCRITTO
SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO
 (Analisi di un testo letterario)

A. s. 2023/2024

Alunno: _____ classe: _____ sez. _____

INDICATORI		DESCRITTORI	PUNTI
COMPRESIONE DEL TESTO/ PARAFRASI		<ul style="list-style-type: none"> - Molto limitata - Parziale - Essenziale - Precisa 	1 2 3 4
CAPACITA' DI ANALISI TESTUALE	a) Individuazione dei nuclei tematici e concettuali	<ul style="list-style-type: none"> - individuazione lacunosa dei nuclei tematici e concettuali - individuazione sostanzialmente corretta ma superficiale - individuazione fondamentalmente corretta <ul style="list-style-type: none"> - individuazione corretta e consapevole 	0,5 1 1,5 2
	b) Individuazione degli aspetti formali funzionali al significato	<ul style="list-style-type: none"> - individuazione lacunosa - -individuazione poco funzionalizzata al significato - individuazione fondamentalmente corretta e sufficientemente funzionalizzata al significato - individuazione corretta e consapevole 	0,5 1 1,5 2
CONOSCENZE STORICO-LETTERARIE		<ul style="list-style-type: none"> - conoscenze lacunose - conoscenze superficialmente acquisite - conoscenze di contenuti fondamentali - acquisizione consapevole dei contenuti 	0,5 1 1,5 2
		Punteggio	
		Valutazione	

N. B. : Le cifre decimali del punteggio finale vengono arrotondate seguendo le regole dell'approssimazione per difetto /per eccesso, (Punteggio<0.5 **Difetto**, Punteggio≥0.5 **Eccesso**).

Docente _____

DISCIPLINA: LATINO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SOMMATIVA DI COMPETENZE LINGUISTICHE LATINO METODO ØRBERG

INDICATORI		DESCRITTORI	Punteggio parziale	Punteggio assegnato
Pertinenza alla traccia (per esercizi di sintesi o breve produzione scritta)	Il testo risponde alla traccia in modo	Non pertinente	1	
		Sufficientemente pertinente	1,5	
		Pertinente ed esauriente	2	
Organizzazione dei contenuti e rielaborazione personale (per questionario strutturato sul modello del Pensum C)	Nel testo le risposte sono formulate in modo	Incoerente e/o privo di rielaborazione personale.	1	
		Sufficientemente organizzato con qualche riflessione personale	2,5	
		Chiaro e articolato	3	
		Ben organizzato, dettagliato organico	4	
Padronanza linguistica	Le conoscenze ortografiche, morfosintattiche, lessicali sono rese in modo	Gravemente scorretto. in modo impreciso ma comprensibile.	1	
		In modo chiaro e nel complesso corretto	2	
		In modo chiaro e corretto	3	
		Scorrevole e con ricchezza lessicale	4	
			Voto finale	____/10

DISCIPLINA: LATINO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI QUESTIONARI IN LINGUA LATINA METODO ØRBERG

INDICATORI		DESCRITTORI	Punteggio parziale	Punteggio assegnato
Comprensione del testo	Comprende in modo	errato/non risponde	0	
		parziale/superficiale	1	
		sufficientemente corretto, ma generico	2	
		corretto, completo e approfondito	3	
Correttezza e pertinenza delle risposte (contenuto e forma)	Risponde in modo	errato/non risponde	0	
		parzialmente pertinente, riprendendo parte del testo	1	
		generalmente corretto, ma con delle inesattezze	2	
		chiaro, corretto ed appropriato.	3	
		pertinente ed esauriente, rielaborando personalmente	4	
Padronanza linguistica	Si esprime	con errori diffusi/gravi	1	
		in modo abbastanza corretto	2	
		in modo corretto e adeguato	3	
			Voto finale	____/10

DISCIPLINA: LATINO

GRIGLIA DI CORREZIONE PER TRADUZIONE DAL LATINO METODO ØRBERG

GRIGLIA DI CORREZIONE PER TRADUZIONE DAL LATINO METODO ØRBERG						
<i>Lessico:</i> conoscenza dei lemmi	Ottimo 2,5	Buono 2	Discreto 1,75	Accettabile 1,5	Limitato 1	Scarso 0,50
<i>Morfologia:</i> conoscenza nozioni morfologiche	Ottima 2,5	Buono 2	Discreto 1,75	Accettabile 1,5	Limitata 1	Scarsa 0,50
<i>Sintassi:</i> conoscenza strutture sintattiche	Ottima 2,5	Buono 2	Discreto 1,75	Accettabile 1,5	Limitata 1	Scarsa 0,50
<i>Comprensione generale del testo</i>	Ottima 1,25	Buona 1	Significativa 0,75	Essenziale 0,50	Frammentaria 0,25	Scarsa 0
<i>Resa in italiano</i>	Ottima 1,25	Buona 1	Discreta 0,75	Accettabile 0,50	Sconnessa 0,25	Scarsa 0
TOTALE						
					Voto finale	____ /10

DISCIPLINA: LATINO

GRIGLIA DI CORREZIONE – UNITA': RIASSUNTO IN LATINO ØRBERG

GRIGLIA DI CORREZIONE – UNITA': RIASSUNTO IN LATINO ORBERG					
<i>Lessico:</i> uso di termini appropriati	Eccellente 2,5	Preciso 2	Accettabili 1,5	Limitato 1	Scarso 0,25
<i>Sintassi:</i> conoscenza e uso delle strutture sintattiche	Eccellente 2,5	Buona 2	Accettabile 1,5	Limitata 1	Scarsa 0,25
Grammatica: conoscenze delle regole grammaticali	Eccellente 2,5	Buona 2	Accettabile 1,5	Limitata 1	Scarsa 0,25
<i>Stile</i>	Chiaro e scorrevole 1	Chiaro e scorrevole 1	Chiaro 0.75	Sconnesso 0,25	Contorto 0
Capacità di sintesi	Originale 1,5	Significativa 1	Essenziale 0,5	Frammentaria 0,25	Inconsistente 0
Totale					
Voto finale					____/10

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ESAMI DI STATO

D.M. 769 DEL 26 NOVEMBRE 2018 – aggiornamento O.M. n.65/2022

PRIMA PROVA SCRITTA TIPOLOGIA A

INDICATORI GENERALI (MAX 60 PT)

INDICATORE 1

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione e coerenza testuale. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORE 2

Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORE 3

Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORI SPECIFICI (MAX 40 PT)

Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione). (Max 10 pt).	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-4	5	6-7	7-8	9-10	
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici. (Max 10 pt).	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-4	5	6-7	7-8	9-10	
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta). (Max 10 pt).	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-4	5	6-7	7-8	9-10	
Interpretazione corretta e articolata del testo. (Max 10 pt).	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-4	5	6-7	7-8	9-10	

VALUTAZIONE COMPLESSIVA = TOTALE PUNTEGGIO (MAX 100)	...../100
VOTO IN VENTESIMI (PT/5)	...../20
VOTO CONVERTITO IN QUINDICESIMI (VEDI ALLEGATO C, tabella 2 dell'O.M. n.65/2022)	...../15

LEGENDA:

SC= Scarso – **M**= Mediocre – **S/S+** = Sufficiente/Più che suff. – **B/D** = Buono/Distinto – **O/E** = Ottimo/Eccellente

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ESAMI DI STATO
D.M. 769 DEL 26 NOVEMBRE 2018 – aggiornamento O.M. n.65/2022
PRIMA PROVA SCRITTA TIPOLOGIA B

INDICATORI GENERALI (MAX 60 PT)

INDICATORE 1

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione e coerenza testuale. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORE 2

Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORE 3

Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORI SPECIFICI (MAX 40 PT)

Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto. (max 15 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-6	7-8	9- 10	11-12	13-15	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti. (max 15 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-6	7-8	9- 10	11-12	13-15	
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione. (max 10 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-4	5	6-7	7-8	9-10	

TOTALE PUNTEGGIO (MAX 100)	...../100
VOTO IN VENTESIMI (PT/5)	...../20
VOTO CONVERTITO IN QUINDICESIMI (VEDI ALLEGATO C, tabella 2 dell'O.M. n.65/2022)	...../15

LEGENDA:

SC = Scarso – M= Mediocre – S/S+ = Sufficiente/Più che suff. – B /D = Buono/Distinto – O/E = Ottimo/Eccellente

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ESAMI DI STATO
D.M. 769 DEL 26 NOVEMBRE 2018 – aggiornamento O.M. n.65/2022
PRIMA PROVA SCRITTA TIPOLOGIA C

INDICATORI GENERALI (MAX 60 PT)

INDICATORE 1

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione e coerenza testuale. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORE 2

Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORE 3

Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali. (Max 20 pt)	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
	1-8	9-11	12-14	15-17	18-20	

INDICATORI SPECIFICI (MAX 40 PT)

	PT					
	SC	M	S/S+	B/D	O/E	PT
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione. (max 15 pt)	1-6	7-8	9- 10	11-12	13-15	
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione. (max 15 pt)	1-6	7-8	9- 10	11-12	13-15	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali (max 10 pt)	1-4	5	6-7	7-8	9-10	

TOTALE PUNTEGGIO (MAX 100)	...../100
VOTO IN VENTESIMI (PT/5)	...../20
VOTO CONVERTITO IN QUINDICESIMI (VEDI ALLEGATO C, tabella 2 dell'O.M. n.65/2022)	...../15

LEGENDA:

SC = Scarso – **M**= Mediocre – **S/S+** = Sufficiente/Più che suff. – **B /D** = Buono/Distinto – **O/E** = Ottimo/Eccellente

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ESAMI DI STATO

D.M. 769 DEL 26 NOVEMBRE 2018 – aggiornamento O.M. n.65/2022

DESCRITTORI DI LIVELLO:

1. LIVELLO SCARSO = GRAVI CARENZE (STANDARD MINIMO NON RAGGIUNTO);
2. LIVELLO MEDIOCRE = CARENZE (STANDARD MINIMO PARZIALMENTE RAGGIUNTO);
3. LIVELLO SUFFICIENTE/PIÙ CHE SUFFICIENTE = ADEGUATEZZA (STANDARD MINIMO RAGGIUNTO IN MODO ADEGUATO/PIÙ CHE ADEGUATO);
4. LIVELLO BUONO/DISTINTO = SICUREZZA /PADRONANZA (STANDARD APPREZZABILE/PIÙ CHE APPREZZABILE);
5. LIVELLO OTTIMO/ECCELLENTE = PIENA PADRONANZA (STANDARD ALTO/ECCELLENTE).

ALLEGATO C, tabella 2 dell'O.M. n.65/2022

Tabella 2
Conversione del punteggio
della prima prova scritta

Punteggio in base 20	Punteggio in base 15
1	1
2	1.50
3	2
4	3
5	4
6	4.50
7	5
8	6
9	7
10	7.50
11	8
12	9
13	10
14	10.50
15	11
16	12
17	13
18	13.50
19	14
20	15